



T.C.
SİVAS VALİLİĞİ



**ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2015-2019 STRATEJİK PLANI



SİVAS 2015

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI



"Büyük davamız, en medenî ve en müreffeh millet olarak varlığımızı yükseltmektir. Bu, yalnız kurumlarında değil, düşüncelerinde temelli inkılâp yapmış olan büyük Türk milletinin dinamik idealidir. Bu ideali en kısa bir zamanda başarmak için fikir ve hareketi beraber yürütmek mecburiyetindeyiz. Bu teşebbüste başarı, ancak, türelî bir planla ve en rasyonel tarzda çalışmakla mümkün olabilir."

Mustafa Kemal ATATÜRK

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

SUNUŞ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Murat ÖGAL
Okul Müdürü

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

GİRİŞ

2000’li yıllardan itibaren hız kazanan ekonomik, siyasal ve teknolojik gelişmeler kamu yönetimini de derinden etkilemiş; kamu hizmeti ve kamu yönetimi anlayışında ciddi değişimlere yol açmıştır. Kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmalarının sonucu olarak Millî Eğitim Bakanlığı da toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımını benimsemiştir.

Stratejik yönetim Türk kamu yönetiminde on yıldır uygulanmaya çalışılmaktadır. İlgili mevzuata göre stratejik yönetim modelinin en temel unsurları şüphesiz stratejik plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Stratejik plan “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planlama günümüzde yaygın olarak kullanılan en önemli yönetim aracıdır. Planlar, daha yüksek refah seviyesine ulaşılmasında topluma yol göstermekte, kısa vadeli yaklaşımların ötesine geçerek uzun vadeli temel amaç ve öncelikleri ortaya koymaktadır. Stratejik planlama başarılı bir şekilde uygulandığında eğitim kurumlarının aksayan yönlerine ve karşılaşılan sorunlara karşı son derece etkin bir çözüm yöntemidir.

Stratejik planlama veya geniş anlamıyla stratejik yönetim, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları; bu vizyona uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejiler belirlemeleri; ayrıca ölçülebilir kriterler geliştirerek performanslarını izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden, katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımıdır.

Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi Olarak Eğitim Hizmetlerinde Temel Stratejimiz; Başta dezavantajlı gruplar olmak üzere eğitime erişimin artırılması için gerekli çalışmalar yapmak, eğitimin tüm alanlarında kaliteyi artırmak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesini sağlamak olacaktır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

I. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

II. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

- A. TARİHİ GELİŞİM
- B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ
- C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER
- D. PAYDAŞ ANALİZİ
- E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ
- F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI
- G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM

- A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER
- B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU
- C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME

- A. ALTINYAYLA ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ
- B. ALTINYAYLA ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

TABLolar DİZİNİ

- Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
Tablo 2: İnsan Kaynakları Dağılımı (2014)
Tablo 3: 2011-2014 Yılları Öğretmen Durumu
Tablo 4: Temel Eğitim ve Ortaöğretimde Proje İstatistikleri
Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar
Tablo 6: 2014 Yılı Mali Gelirler Tablosu
Tablo 7: 1927- 2014 Sivas İli Nüfusu Değişimi
Tablo 8: Sivas İli 2023 Nüfus Projeksiyonu
Tablo 9: Stratejik Plan Genel Tablosu
Tablo 10: Tahmini Maaliyet Tablosu
Tablo 11: 5 Yıllık Tahmini Ödenekler
Tablo 12: Tahmini Kaynak İhtiyacı
Tablo 13: İzleme ve Değerlendirme Süreci

ŞEKİLLER DİZİNİ

- Şekil 1: Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli
Şekil 2: Stratejik Plan Hazırlık Şeması
Şekil 3: İl Millî Eğitim Müdürlüğü Organizasyon Şeması
Şekil 4. İzleme Değerlendirme Modeli

KISALTMALAR

- OECD: İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı
UNESCO: Birleşmiş Milletler Eğitim Bilim ve Kültür Teşkilatı
AB: Avrupa Birliği
UNICEF: Birleşmiş Milletler Çocuk Fonu
TİKA: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı
PISA: Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı(Programme for International Student Assessment)
TIMSS: Uluslararası Matematik ve Fen Bilimlerinde Eğilimleri Araştırması(Trends in International Mathematics and Science Study)
ERDEP: Ergenlik Dönemi Değişim Projesi
FATİH: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
EBA: Eğitim Bilişim Ağı

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

MYO: Meslek Yüksek Okulu

MTE: Mesleki Teknik Eğitim

METEK: Mesleki Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi

YDS: Yabancı Dil Sınavı

TEFBİS: Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi

STK: Sivil Toplum Kuruluşu

REDBİS: Rehberlik Denetim Bilgi Sistemi

PYS: Performans Yönetim Sistemi

İKS: İlköğretim Kurum Standartları

MEM: Milli Eğitim Müdürlüğü

DYS: Doküman Yönetim Sistemi

VBS: Veli Bilgilendirme Sistemi

MEBBİS: Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri

TÜİK: Türkiye İstatistik Kurumu

Ar-Ge: Araştırma Geliştirme

GZFT: Güçlü yönler, Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi

PESTLE: Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Kurum Analizi

İKS: İlköğretim Kurum Standartları

MTSK: Motorlu Taşıtlar Sürücü Kursu

RAM: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

BİMER: Başbakanlık İletişim Merkezi

YDS: Yabancı Dil Sınavı

YGS: Yükseköğretime Geçiş Sınavı

TEOG: Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Uygulaması

SDP: Standart Dosya Planı

HİZMET ŞUBELERİ İSİM KISALTMALARI

MMB: Maarif Müfettişleri Başkanlığı

EÖŞ: Eğitim Öğretim Şubeleri

OŞ: Ortaöğretim Şubeleri

DH: Destek Hizmetleri

DÖ: Din Öğretimi

HBÖ: Hayat Boyu Öğrenme

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

İKY: İnsan Kaynakları Yönetimi

İE: İnşaat ve Emlak

MTEH: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri

OÖH: Ortaöğretim Hizmetleri

ÖERH: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

ÖÖK: Özel Öğretim Kurumları

SGH: Strateji Geliştirme Hizmetleri

TEH: Temel Eğitim Hizmetleri

YET: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri

ÖDSH: Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

THŞ: Tüm Hizmet Şubeleri

ÖK: Özel Kalem

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik 1: Okul Personelinin Yaşlara Göre Dağılımı

Grafik 2: Okul Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Grafik 3: Okul, Derslik, Şube ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları

Grafik 4: İkili Eğitim Yapan Okullar

TANIMLAR

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Z-kitap: İçeriklerin pekiştirici şekilde hazırlanmış interaktif uygulamalar, videolar, oyunlar ve metinsel zenginleştirmeler ile dijital versiyonlar aracılığıyla sunulduğu kitaplardır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

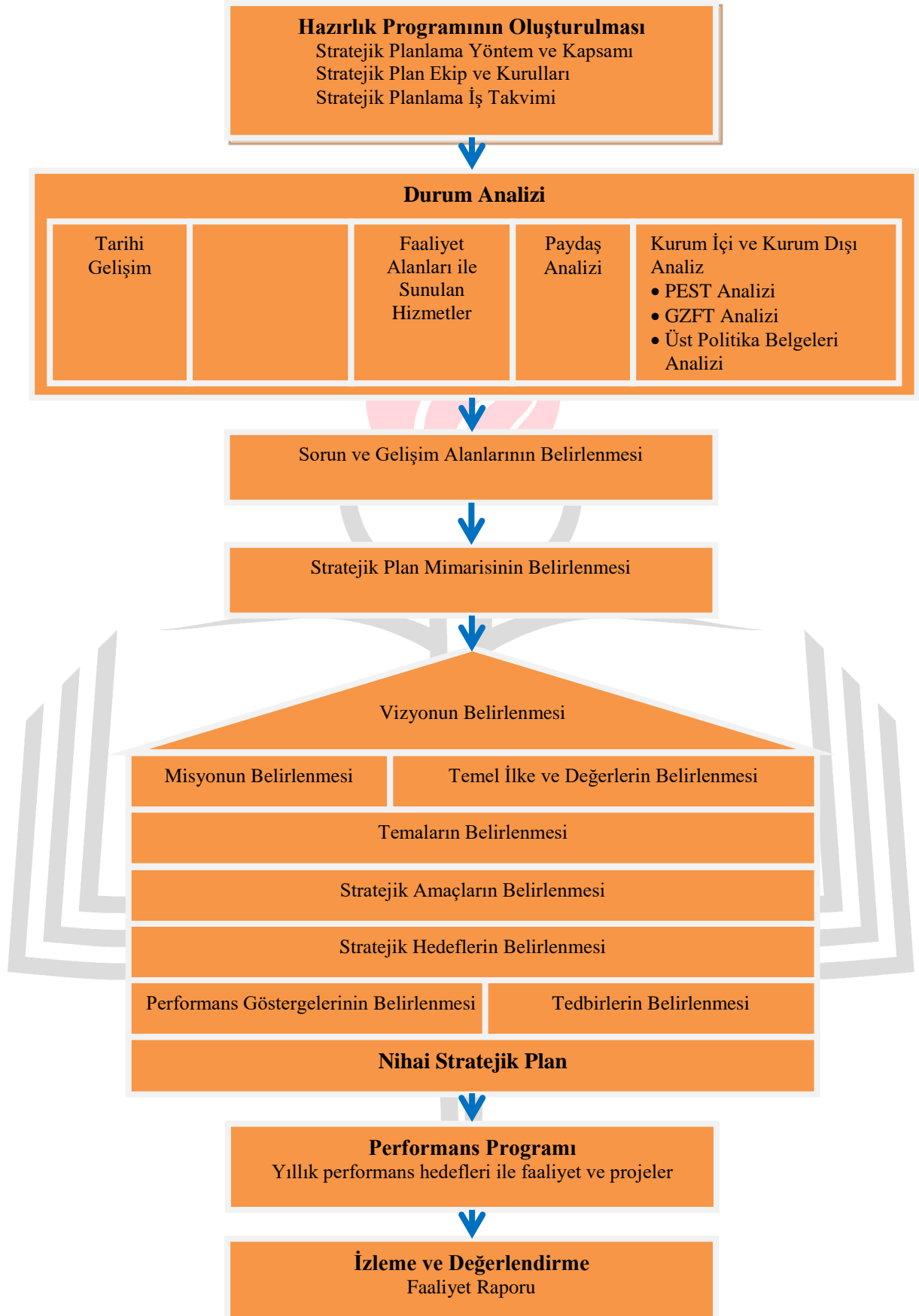
A-ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Hem Dünyada, kamu malî yönetimi ve kontrol sistemi konusunda önemli gelişmelerin yaşanması hem de ülkemizde kamu idarelerinin sayı, nitelik ve teşkilatlanmalarına bağlı olarak önemli değişikliklerin meydana gelmesiyle beraber, “5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” 24.12.2003 tarih ve 25326 sayıyla resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Kamu idare ve kurumlarının elde ettiği her türlü kamu kaynağının daha verimli, etkin ve şeffaf kullanılmasını amaçlayan kanunun 9. Maddesinin hükmünce, kamu idarelerinin stratejik plan hazırlaması zorunlu hale getirilmiştir. Aynı kanun maddesinde kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için; kamu kurumlarının bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini, stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmasının gerekliliği belirtilmiştir. Bu bağlamda Bakanlığımız, 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı genelge ve Stratejik Plan Hazırlık Programı aracılığıyla Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planının hazırlanmasında Kalkınma Bakanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmış ve aşağıdaki model benimsenmiştir.



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

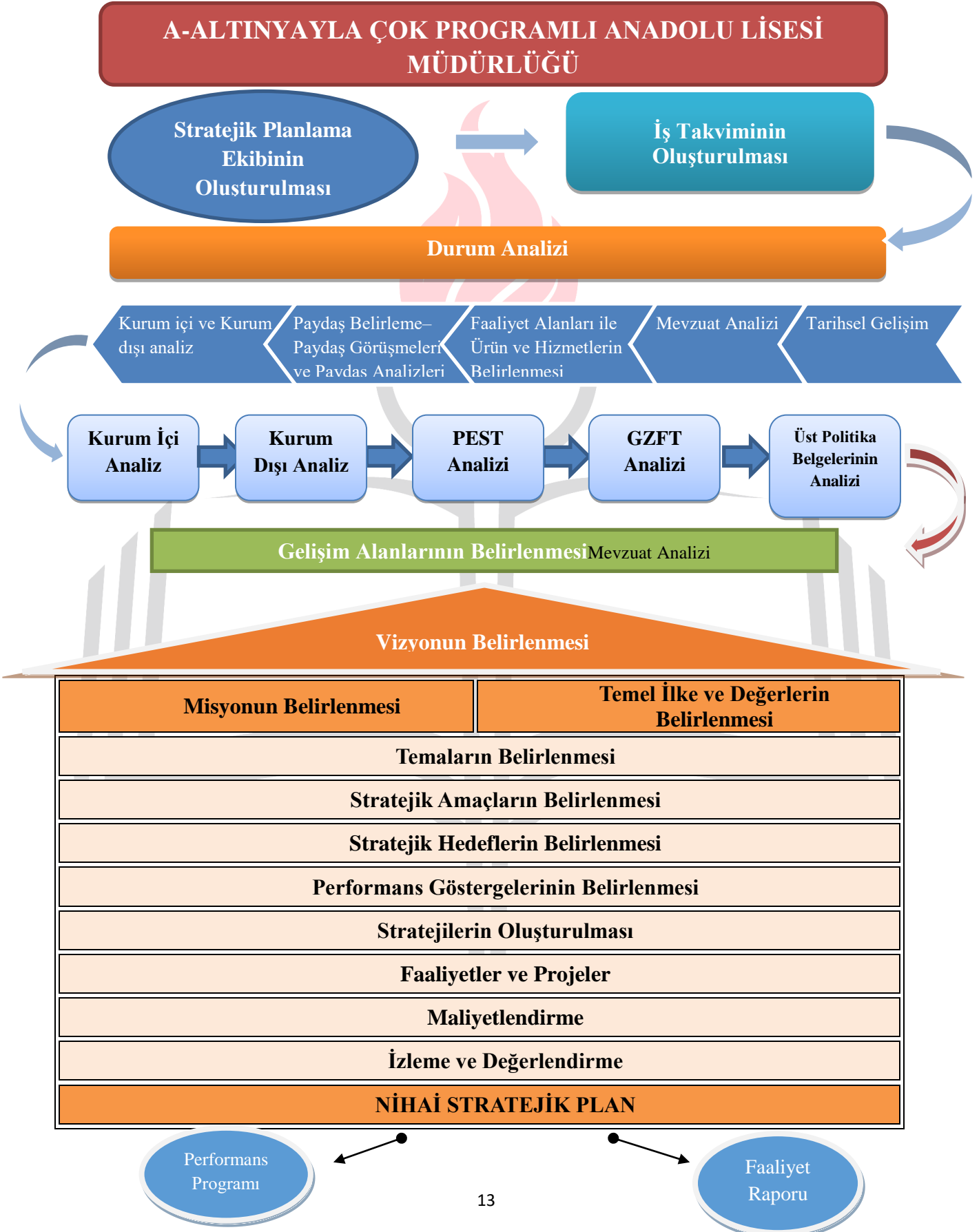
2015-2019 STRATEJİK PLANI



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Şekil 2: Altınyayla Çok Programlı Anadolu lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli

Tablo 1. Stratejik Plan Modeli



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Çalışmalar Okul Müdürlüğü koordinesinde yürütülmüştür. Bu bağlamda Okul Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi ve hizmet birim temsilcilerinin katılımıyla Okul Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarihli ve (2013/26) sayılı Genelgesi ve 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Program Kılavuzu yayımlandıktan sonra, İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerinin desteğinin sağlanması için değişik aşamalarda toplantılar düzenlenip, uygulanacak model hakkında bilgi verilmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğü “Stratejik Planlama” çalışmalarına MEB 2015-2019 stratejik plan hazırlık programının yayınlanması ile birlikte çalışmalara başlamış bakanlık takvimine uygun olarak çalışma programı yapmıştır. Okul Müdürlüğümüzce kurum içi analiz ve çevre değerlendirmesi esas alınarak Stratejik Plan hazırlanması benimsenmiştir. Bu yaklaşım Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Haziran 2006 yılında yayımlanan Kılavuz” ile Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 16.09.2013 tarihli ve 66968699/602.04/2498734 Sayılı Yazıları ve (2013/26) sayılı Genelgeleri ile Bakanlığımız Strateji Başkanlığının hazırlamış olduğu program çerçevesinde oluşturulmuştur.

Okul müdürlüğü birimi yöneticisi başkanlığında yürütülen tüm Stratejik Plan çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak üzere “Okul Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” kurulmuştur.

İL MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANLAMA KOORDİNASYON EKİBİ

S.No	Adı Soyadı	Görevi /Unvanı	Ekipteki Görevi
1	Cüneyt YILDIRIM	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Barış YAVUZ	Müdür Yardımcısı	Koordinatör
3	Nebuse ÇAKIR	Rehber Öğretmen	Üye
4	Hatun KILIÇ	Coğrafya Öğretmeni	Üye

Tablo 1: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

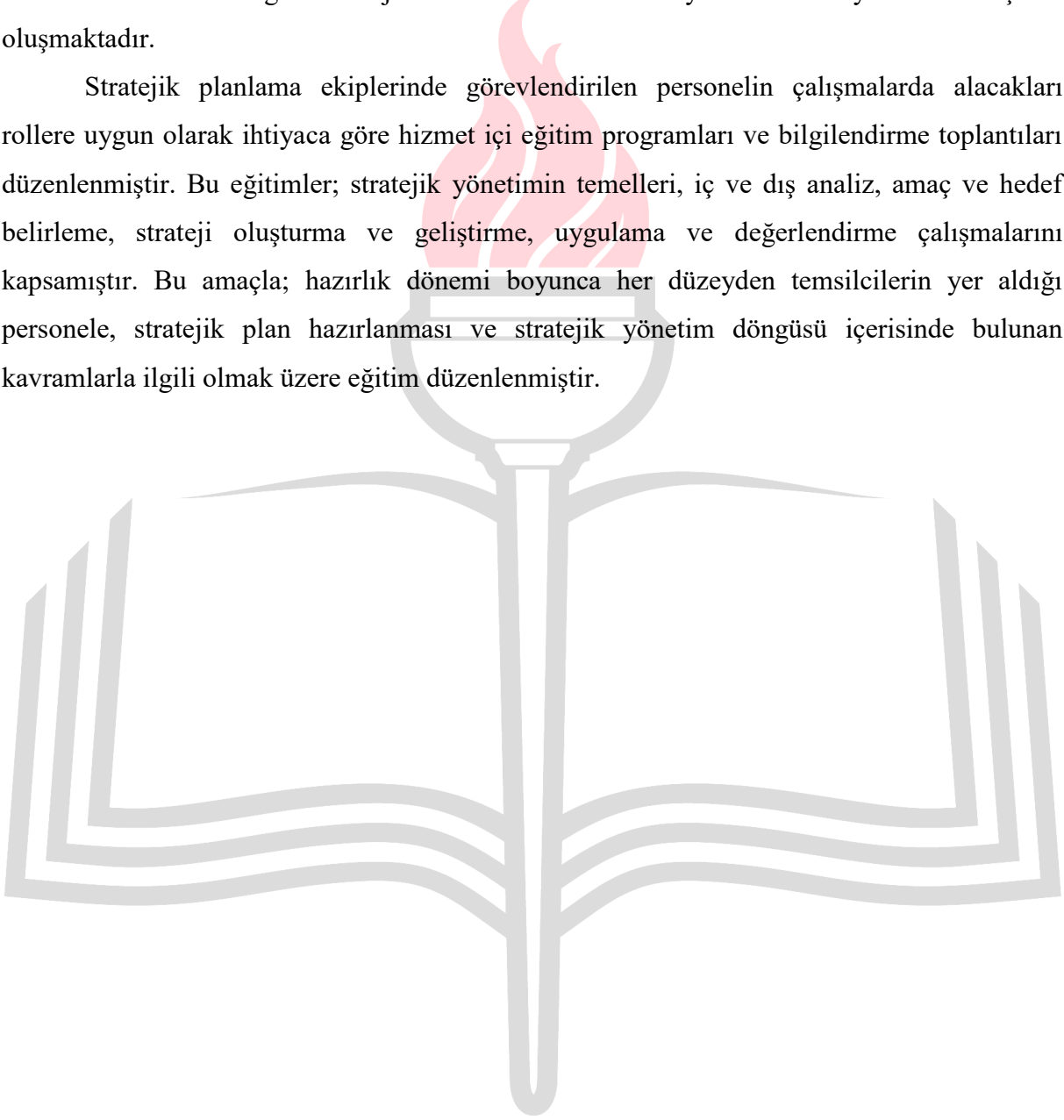
ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Okul Müdürlüğü bünyesinde kurulan ekibe seminerler vererek, stratejik yönetim anlayışının en alt düzeye kadar yaygınlaştırılması çalışmalarını yürütmektedir. Bu doğrultuda; il, ilçe, okul ve kurumlar stratejik planlarının hazırlanmasında uzman desteği sağlamaktadırlar.

Okul Müdürlüğü Stratejik Planlama Koordinasyon Ekibi üyeleri 4 kişiden oluşmaktadır.

Stratejik planlama ekiplerinde görevlendirilen personelin çalışmalarda alacakları rollere uygun olarak ihtiyaca göre hizmet içi eğitim programları ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu eğitimler; stratejik yönetimin temelleri, iç ve dış analiz, amaç ve hedef belirleme, strateji oluşturma ve geliştirme, uygulama ve değerlendirme çalışmalarını kapsamıştır. Bu amaçla; hazırlık dönemi boyunca her düzeyden temsilcilerin yer aldığı personele, stratejik plan hazırlanması ve stratejik yönetim döngüsü içerisinde bulunan kavramlarla ilgili olmak üzere eğitim düzenlenmiştir.



II. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

- A. TARİHİ GELİŞİM
- B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ
- C. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER
- D. PAYDAŞ ANALİZİ
- E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ
- F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM

ALANLARI

- G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

A-TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1969 Yılında ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. Daha sonraki yıllarda liseye ihtiyaç duyulmuş ve 1980 yılında şu anki mevcut binasında lise eğitimi vermeye başlamıştır. 1991 Yılında Altınyayla Beldesinin ilçe olması ile birlikte binanın alt katı ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kullanılmış. Üst katında ise yine okul olarak faaliyetini sürdürmüştür. Okulumuza 2008 yılında kız öğrenci yurdu açılmış ve 2013 yılında yeni okul binası ile kız yurdu kazandırılarak bugün ki modern yapısına ulaşan okulumuz imkanları ile sivas ilindeki sayılı okullar arasında yer almıştır. 2017 yılında 200 kişilik yurt tamamlanmış ve bu yurt binası kız yurdu olarak kullanılmaya başlamıştır. 120 kapastali kız yurdu ise erkek yurdu olarak kullanılmaya başlanmıştır. Okulumuzun ortalama 400 öğrencisi bulunmakta olup son yıllarda elde ettiği başarılarla adından sıkça bahsettirmiştir. Okulumuzun bahçesi ilçe standartlarının üzerinde bir yeşil alana ve duruma sahiptir.

B.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü tüm kamu kurumları bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve KHK ile görevlerini sürdürmektedir.

Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ MEB Personel Mevzuat Bülteni
- ✓ Taşımali İlköğretim Yönetmeliği
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk vatandaşı eğitim ve öğretim hakkına sahiptir.	T.C Anayasası (42. Madde)
Zorunlu eğitim yaşını geçmiş ancak eğitimini tamamlayamamış her yurttaşımız yaygın eğitim kurumlarına gelerek mesleki, bilgi ve beceri geliştiren kurslara katılabilir.	Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
Bütün bunları yaparken de il hiyerarşisine uyarız. İşlemlerin yapılmasında mülki amirlere karşı sorumluluklarımızı bilir ve denetlenmekten ve sorumluluk almaktan asla çekinmeyecektir.	5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu (Madde 57)
Yaşamın her alanında gerekli mesleki bilgi, tecrübe ve belgelerin alınabileceği yer olan Çıraklık Eğitim Merkezlerinden faydalanabilirler.	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
MEB teşkilat yapısı içerisinde yürütülen hizmetler bir bütünlük içinde devam eder.	3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun

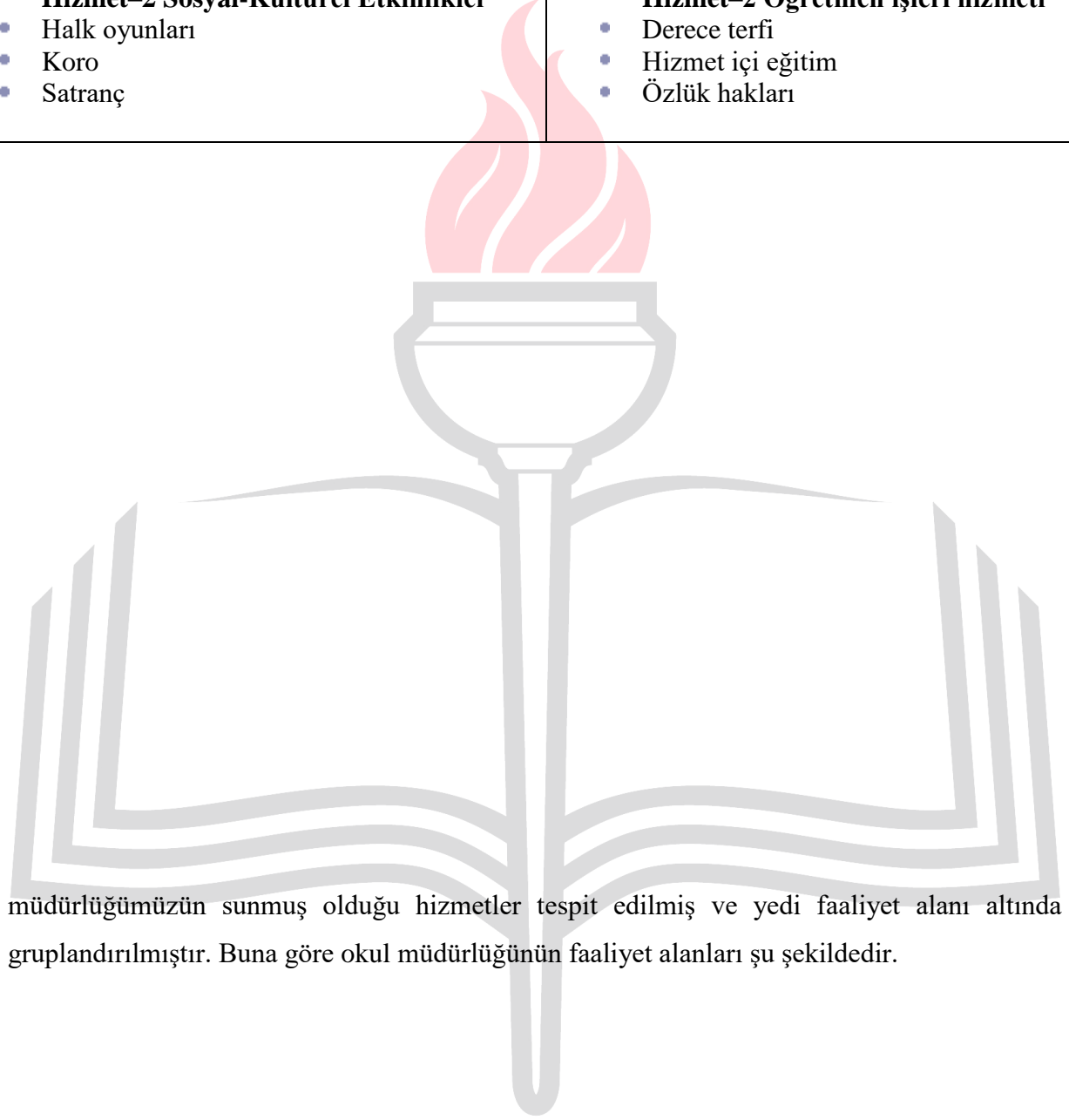
Bu yasal dayanakların haricinde ayrıca yasal güçten kaynaklanan ve işlerin yapılması sırasında yönetim hizmetleri açısından durumumuz ve yasal yetki ve dayanaklarımız mevcuttur:

C-FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

2015-2019 stratejik plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda hizmet şubelerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt-Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme vb.
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları



müdürlüğümüzün sunmuş olduğu hizmetler tespit edilmiş ve yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre okul müdürlüğünün faaliyet alanları şu şekildedir.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

Hizmet–3 Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none"> • Futbol, • Voleybol • Masa Tenisi 	<ul style="list-style-type: none"> • • • •
Hizmet–4 İzcilik Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> •
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet–1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> •
Hizmet–2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> • Yetiştirme • Hazırlama • Etüt 	<ul style="list-style-type: none"> • •
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> • AB Projeleri • Sosyal Projeler • Gençlik ve spor bakanlığı 	<ul style="list-style-type: none"> • •
FAALİYET ALANI: YGS, LYS Kurslarının açılması	FAALİYET ALANI: Orta Öğretim Kurumları öğretmenleri ile birlikte öğrencilerin sınavlara hazırlık kurslarının açılması.

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel vs araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (Öğrenci)

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır.

Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününe gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

D-PAYDAŞ ANALİZİ

İÇ PAYDAŞLARIMIZ			
Sıra No	Paydaş adı	Sıra No	Paydaş adı
1	Valilik	9	Öğrenciler

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

2	İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	10	Okul Servisleri
3	Milli Eğitim Şube Müdürleri	11	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
4	Milli Eğitim Müdürlüğü çalışanları	12	Sağlık Müdürlüğü
5	Halk Eğitim Merkezleri	13	Muhtarlıklar
6	Mesleki Eğitim Merkezleri	14	Okullar ve Bağlı Kurumlar
7	Okul Aile Birlikleri	15	Öğretmenler
8	Okul/Kurum Yöneticileri	16	

Paydaşlar, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün, ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

Paydaşlarımız, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar olarak sınıflandırılmıştır. Ayrıca bu paydaşlar özelliklerine göre lider, temel ortak, stratejik ortak, çalışan, yararlanıcı adlarıyla da sınıflandırılmıştır.

Dünyadaki temel eğilimler ile ülkemizin 2023 Vizyonu ışığında İl Milli Eğitim Müdürlüğü hakkındaki görüş ve beklentileri belirlemek amacıyla, Paydaş Anketi yapılmıştır. Paydaş analizi ile stratejik planlama sürecine girdi oluşturulması sağlanmıştır.

Paydaşlara yönelik anket sorularından Kurumun GZTF Analizi oluşturulurken, yön vermesi açısından katılımcılara müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ve müdürlüğümüzün başarı veya başarısızlığını neye göre değerlendirdikleri; Kurumun Temel Değerlerine yön vermesi açısından katılımcılara belirtilen özelliklerin il milli eğitim müdürlüğü için ne denli uygun olduğu; Amaç ve Hedeflere yön vermesi açısından katılımcılara önümüzdeki 5 yılda müdürlüğümüzün en çok hangi konularda çalışma yapması gerektiği konusunda sorular sorulmuştur. Yapılan analizler stratejik plan içindeki paydaş analizi bölümünde özet olarak verilmiş olup her bir sorudan yapılan çıkarımlar planın bütününe yön gösterici olmuştur.

Paydaş görüşleri alınırken; toplantı, anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması gibi yöntemlerden yararlanılmıştır. Milli Eğitim Müdürlüğümüz için belirlenmiş olan paydaşlar

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

sınıflandırılmıştır. 88 dış paydaş belirlenmiştir belirlenen paydaşlardan, Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü'nün faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesinden sonra bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bu çalışmayla, diğerlerine göre daha fazla odaklanması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir. Değerlendirmeler sonunda bazı paydaşların diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme veya kurumun faaliyetlerinden etkilenme derecelerinin daha yüksek olduğu tespit edilmiştir. Böylece ilk başta 88 olarak belirlenen dış paydaşların sayısı, önceliklendirme sonucunda 29'a inmiştir. Dış paydaşlara gönderilen anketlerden %71 oranında geri dönüş sağlanmıştır. Müdürlüğümüze bağlı hizmet şubeleri dâhil olmak üzere /ilçe/okul/kurum/ müdürlüklerinde çalışan tüm personelimizi temsilen 2.500 kişiye toplantı, anket mülakat, atölye çalışması, gibi yöntemler kullanarak 2015-2019 Stratejik Planı için görüş ve önerilerini(Ek1) ayrıca, İl milli eğitim müdürlüğü'nün Güçlü/Zayıf yönleri ile Fırsat/Tehditleri(Ek2) belirlemeleri istenmiştir. Analiz sonuçları Stratejik Planlama Koordinasyon ekibi tarafından, rapor haline getirilerek Stratejik Planlama Üst Kuruluna sunulmuştur.

Ankette çeşitli konulara ilişkin kapsamlı değerlendirmeler sorgulanmış olup, temel bulgular aşağıdaki gibi özetlenebilir.

Paydaşlarımızın Görüş ve Önerileri;

- ✓ Stratejik planının okulumuzun eğitiminin geleceğini şekillendirmede önemli bir belge olduğunu,
- ✓ Hazırlanan planın niteliğinden çok uygulama konusunda problemler olduğunu,
- ✓ Planlar/programlar ve bütçe bağlantısının geliştirilmesi gerektiğini,
- ✓ Kamu yatırımlarının yönetimi konusunda işbirliği, ortak anlayış ve karşılıklı güven geliştirme ihtiyacı olduğunu,
- ✓ İzleme ve değerlendirme konusunda eksiklik olduğunu,
- ✓ Katılımcılığın artırılması,
- ✓ Bürokratik kolaylık,
- ✓ Çalışanların iletişimi,
- ✓ Kurum yönetimi iyileştirmeye açık alanlar olduğu düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün Ürün ve hizmetlerinin özellikle bazı paydaşlarımız tarafından yeterince tanınmadığı tespit edilmiştir. Genel olarak ise paydaşlar nezdinde Müdürlüğümüz hakkındaki değerlendirmelerin olumlu olduğu görülmüştür.

DIŞ PAYDAŞLARIMIZ

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

Sıra No	Paydaş adı	Sıra No	Paydaş adı
1	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	20	İL ÖZEL İDARE
2	VALİLİK	21	SENDİKALAR
3	KAYMAKAMLIK	22	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
4	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	23	BASIN YAYIN KURULUŞLARI
5	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	24	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI
6	İLÇE MEM ŞUBE MÜDÜRLERİ	25	ÜNİVERSİTELER
7	ALTINYAYLA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ	26	SAĞLIK KURULUŞLARI
8	ALTINYAYLA OKUL ÖNCESİ EĞİTİM KURUMLARI	27	ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI
9	ALTINYAYLA İLKÖĞRETİM OKULLARI	28	ESNAF VE SANATKARLAR ODASI
10	VELİLER	29	BAYINDIRLIK VE İMAR MÜDÜRLÜĞÜ
11	HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	30	İLÇE GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
12	OKUL AİLE BİRLİKLERİ	31	MUHTARLIKLAR
13	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	32	MAL MÜDÜRLÜĞÜ
14	ÖĞRETMENLER	33	HALK KÜTÜPHANESİ
15	ÖĞRENCİLER	34	BELEDİYE

Tablo 9. İlçe HEM Dış Paydaş Listesi

3-Paydaş Analizi Tablosu (Hizmet Matrisi)

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ			Müşteri	NEDEN PAYDAŞ	Önem Derecesi 1. Derece 2. Derece
		Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi			

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

Milli Eğitim Bakanlığı		X				T.O: Mevzuat Yönünden bağlı olduğumuz bakanlık.	1
Kaymakam		X				T.O: Mevzuat Yönünden bağlı	1
Altınyayla Belediyesi			X	X		S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. T: Gerekli olan araç ve gereç malzeme ve lojistik destek sağlanması	1
İl Milli Eğitim Müdürü	X					Lider	1
İlçe Kaymakamları		X				T.O: Mevzuat Yönünden bağlı olduğumuz il yöneticisi	1
Maarif Müfettişleri	X						1
İlçe Milli Eğitim Müdürleri	X					Lider	1
İl Milli Eğitim Müdür Yardımcıları	X					Lider	1
İl Milli Eğitim Şube Müdürleri	X					Lider	1
Okul ve Kurum Yöneticileri	X		X		X	İç P: Çalışanımız. S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. Müşteri:	1
Öğretmenler	X				X	İç P: Çalışanımız. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandığı için.	1
Öğrenciler	X				X	Müşteri: Varlık nedenimiz.	1
Veliler			X	X	X	S.O.: Amaçlara Yönelik ortak. T: Gerekli olan araç ve gereç malz. sağladığından. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandığı için.	1
Özel Eğitim Öğretim Kurumları					X	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandığı için.	1

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Medya			X			S.O.: Amaçlara yönelik ortaklık.	2
Üniversiteler /Fakülteler			X	X		S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. T: Hizmet sunumunda gerekli kaynakları sağlar.	2
Hayırseverler			X	X	X	S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. T: Gerekli olan araç ve gereç malz.sağladığından. Müşteri : Hizmetlerimizden yararlandığı için.	2
Kamu Kurum ve Kuruluşları			X	X		S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. T: Gerekli olan araç ve gereç malzeme sağladığından.	2
Sivil Toplum Kuruluşları			X		X	S.O.: Amaçlara Yönelik ortaklık. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandığı için.	2

Tablo 10. İlçe HEM Paydaş Analizi Tablosu (Hizmet Matrisi)

4- Müşteri Ürün Matrisi

Yararlanıcılar	Ürünler	Akademik eğitim	Yaygın eğitim öğretim	Nitelikli insan	Basın - Yayın	Sosyal, sportif, kültürel sanatsal etkinlikler	Mezunlar	Kurslar	Burs- Yurt Hizmetleri	Belgelendirme	Bilimsel araştırma alanı	İş Alanı

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Öğrenciler	x				x		x	x	x		
Veliler	x	x	x				x		x		
Üniversite							x			x	
Basın				x							
İşletmeler		x	x				x	x			
Meslek kuruluşları		x	x				x	x		x	
Sağlık kuruluşları							x				
Kursiyerler		x					x		x		
Sürücü Adayları							x		x		
Çalışanlar		x			x		x		x		x

E-KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

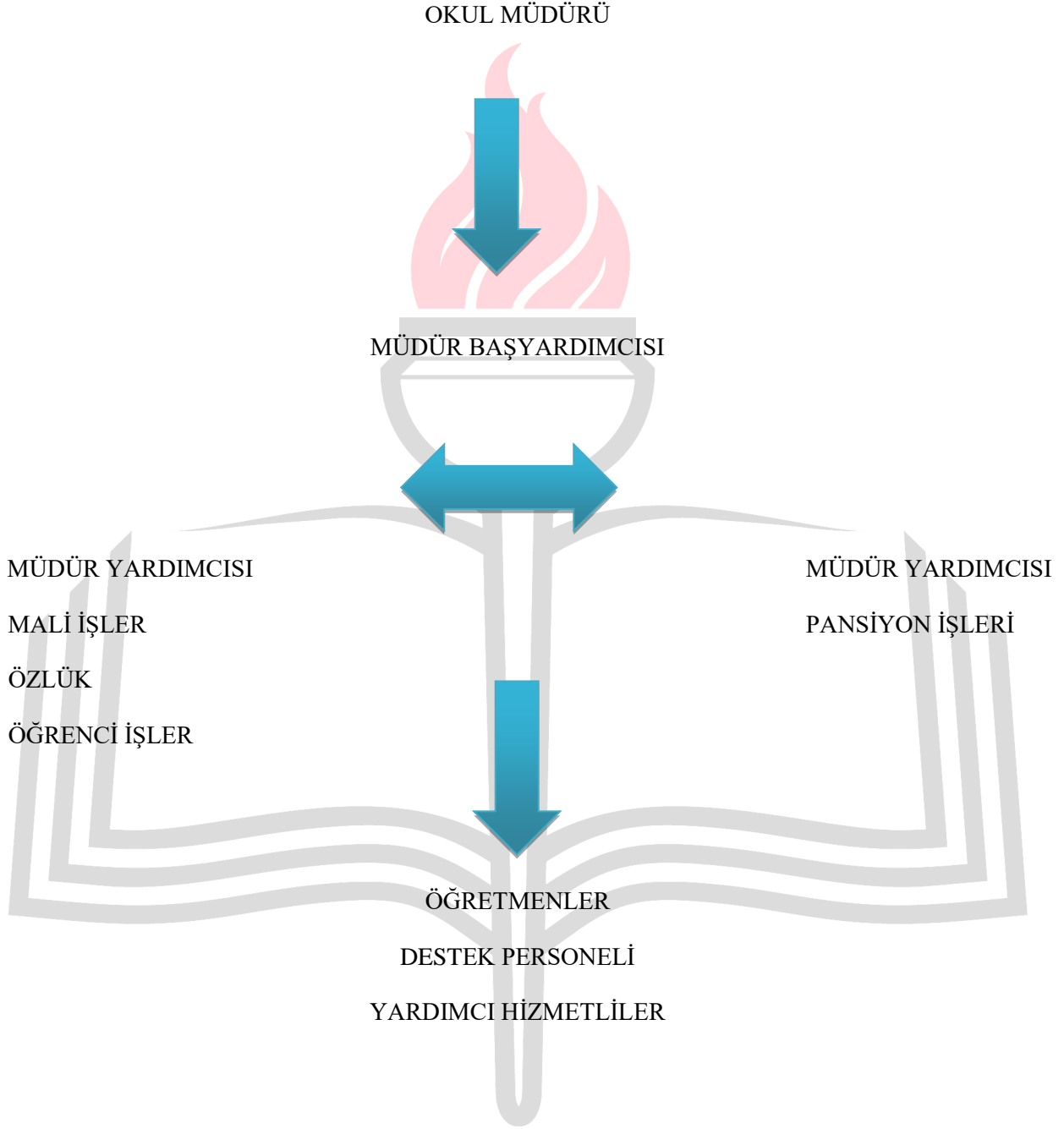
1- KURUM İÇİ ANALİZ

1.1-OKUL MÜDÜRLÜĞÜNÜN ORGANİZASYON YAPISI

Okul Müdürlüğünün sunduğu hizmetler, İlgili kanun ve yönlendirmelerle kendisine verilen sorumluluk alanlarında faaliyet göstermektedir. Bunlardan bazıları; özlük, öğrenci işleri, pansiyon işleri ve halkla ilişkiler özel eğitim ve rehberlik, vb bölümlerdir. İl ve İlçe Okul Müdürlükleri hizmetlerini yerine getirmek amacıyla oluşturulan organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

Okul Müdürlüğünün Organizasyon Yapısı



Şekil 3: Okul Müdürlüğü Organizasyon Şeması

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

OKUL MÜDÜRLÜĞÜNÜN BÖLÜMLERİ

1. Okul müdürlüğü
2. Personel işleri
3. Pansiyon işleri
4. Rehberlik hizmetleri

Kurullar ve Komisyonlar

1. **Sosyal etkinlikler komisyonu:** Okulda gerçekleştirilen veya gerçekleştirilmesi planlanan ders dışı faaliyetleri yönetmeliğe uygun bir şekilde planlanmasını ve yürütülmesini sağlayan komisyondur.
2. **Sayım, muayene ve kabul komisyonu:** İhale yoluyla okul ve pansiyonlara alınan taşınır malların kontrollerini yapmak amacıyla oluşturulan komisyondur.
3. **Satın alma komisyonu:** İhale yoluyla okul ve pansiyonlara alınacak taşınır malların piyasa araştırmasını yapar ve kamu ihale kurumunun kararları doğrultusunda iş ve işlemleri gerçekleştirir.
4. **Zümre Başkanları kurulu:** Okulda oluşturulan ve branş zümre öğretmenlerinin bulunduğu bu kurulun görevleri branşlar arasında iş birliğini sağlamaktır.
5. **Rehberlik ve Psikolojik danışma hizmetleri Yürütme Komisyonu:** Rehberlik servisiyle öğretmenler arasındaki iş birliğini artırmak ve olası acil durumlarda tedbirler almak amacıyla oluşturulan komisyondur.
6. **Yazı İnceleme Kurulu:** Her ay sosyal kulüplerin oluşturdukları panoları içerik açısından inceleyen ve yayınlanan yazılar, resimler ve şiirlerin sosyal etkinlikler yönetmeliğine uygunluğunu araştıran kuruldur.
7. **Web Yayın Komisyonu:** Okulun web adresinin düzenlenmesi ve yayınlanacak olan öğelerin incelenmesini gerçekleştirecek kuruldur.
8. **Stratejik Plan Hazırlama kurulu:** Stratejik plan hazırlamadan sorumlu istatistikleri ve verileri takip eden kuruldur.
9. **Eser Seçme Komisyonu:** Okul kütüphanesinde bulunması gereken eserleri inceleyen komisyondur.
10. **Kütüphane kayıt tespit komisyonu:** Kütüphane kayıtlarının sistemli bir şekilde tutulmasını sağlayan komisyondur.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

11. **Disiplin Kurulu:** Okulda işlenen yönetmeliğe aykırı davranışları tespit eden ve gerektiğinde yönetmeliğe uygun ceza veren kuruldur. Aynı zamanda öğrencilerin doğru davranışlarını yönetmeliğe uygun şekilde ödüllendirir.

12. **Onur Kurulu:** Bir öğretmenin başkanlığında, kötü davranış ve uyarma gibicezaları gerektiren disiplin olaylarını incelemek, sonuçlandırmak ve bu konu ile ilgili okul idaresine bilgi vermek, okul düzenine aykırı hareketler olup olmadığını denetlemek amacı ile çalışan kuruldur.

13. **Bursluluk ve Nakil Komisyonu:** Burslu öğrencileri tespit etmek ve okula nakil gelen öğrencilerin nakil iş ve işlemleriyle yönetmelik doğrultusunda ilgilenen komisyondur.

1.2-OKUL MÜDÜRLÜĞÜNÜN İNSAN KAYNAKLARI

Kamu kurum ve kuruluşlarında etkili bir insan kaynağı planlamasının yapılması, hizmet gereklerine uygun sayı ve nitelikte personel istihdamının sağlanması ve bu personele yönelik etkin bir denetim ve değerlendirme mekanizması oluşturularak verimliliğin artırılması temel amaçtır. Bu çerçevede;

- 1- Kamu personeli bilgi sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmelidir.
 - 2- Kamuda insan kaynakları yönetiminin etkinleştirilmesi, performans sisteminin oluşturulması ve hizmet içi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla düzenlemeler yapılmalıdır.
- İnsan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkili bir biçimde yapılandırılması, geliştirilmesi ve değerlendirilmesi kurumun bugünü ve geleceği açısından büyük önem taşımaktadır. Bu düşünceden hareketle bir kurumun; gelecekteki hedeflerine etkin bir biçimde ulaşabilmesi için ihtiyaç duyacağı insan kaynağı sayısının ve niteliklerinin önceden belirlenmesine ve bu ihtiyacın nasıl ve ne düzeyde karşılanabileceğinin saptanmasına ilişkin faaliyetleri içeren bir “İnsan Kaynakları Planlamasına ihtiyaç vardır. Eğitimin ve gelecek inşasının en önemli mimarı olan öğretmenlerimizin severek, inanarak, fedakârlık göstererek sürdürdükleri görevlerinin önemi, bilgi toplumunda daha da artmıştır. Bakanlığımız tarafından eğitim öğretim hizmetinin çekirdeği olan öğretmenlik mesleğini bir bütünlük içerisinde ele alan bir “Ulusal Öğretmen Stratejisi” çalışması başlatılmıştır.

Bu çerçevede;

- ✓ Ulusal Öğretmen Stratejisi kapsamında önümüzdeki 15-20 yıllık süreçte hangi alanda ne kadar öğretmene ihtiyaç olacağını tespiti,
- ✓ Yeni bir kariyer planlaması çerçevesinde öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanması,

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

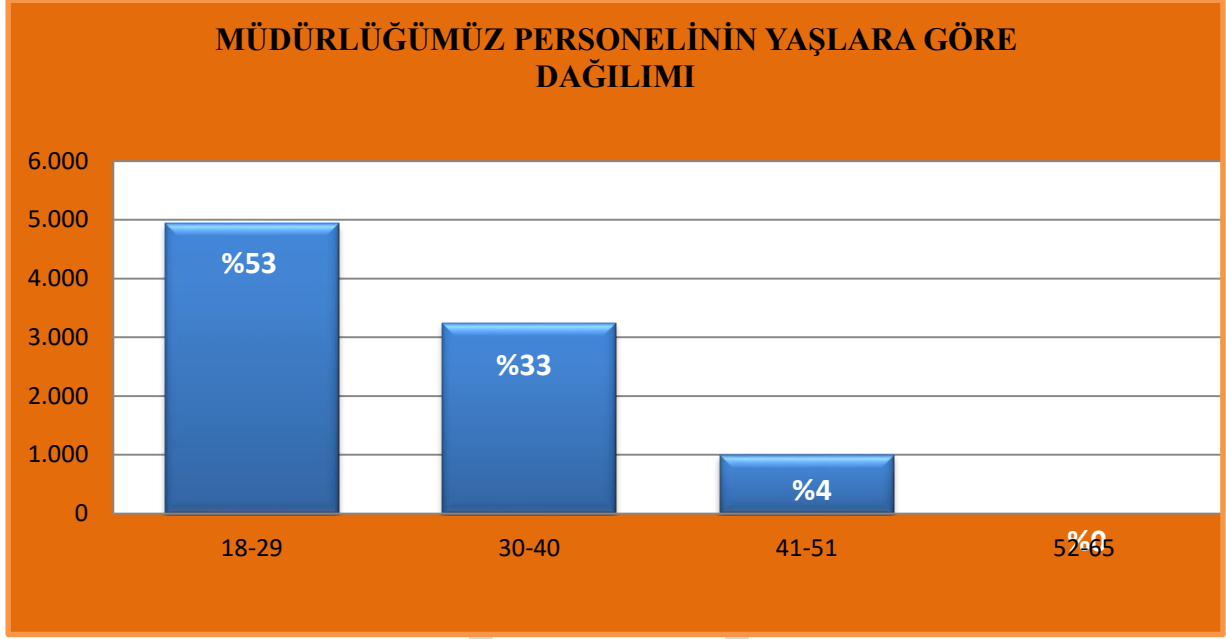
2015-2019 STRATEJİK PLANI

- ✓ Öğretmen yetiştirme yöntemlerinin ve öğretmen adaylarının stajlarının yeniden değerlendirilmesi,
- ✓ Öğretmen seçme, yerleştirme ve yer değiştirme süreçlerinin gözden geçirilmesi,
- ✓ Öğretmenlerin çalışma şartları ile özlük haklarının iyileştirilmesi konularında çalışmalar yapılmaktadır.

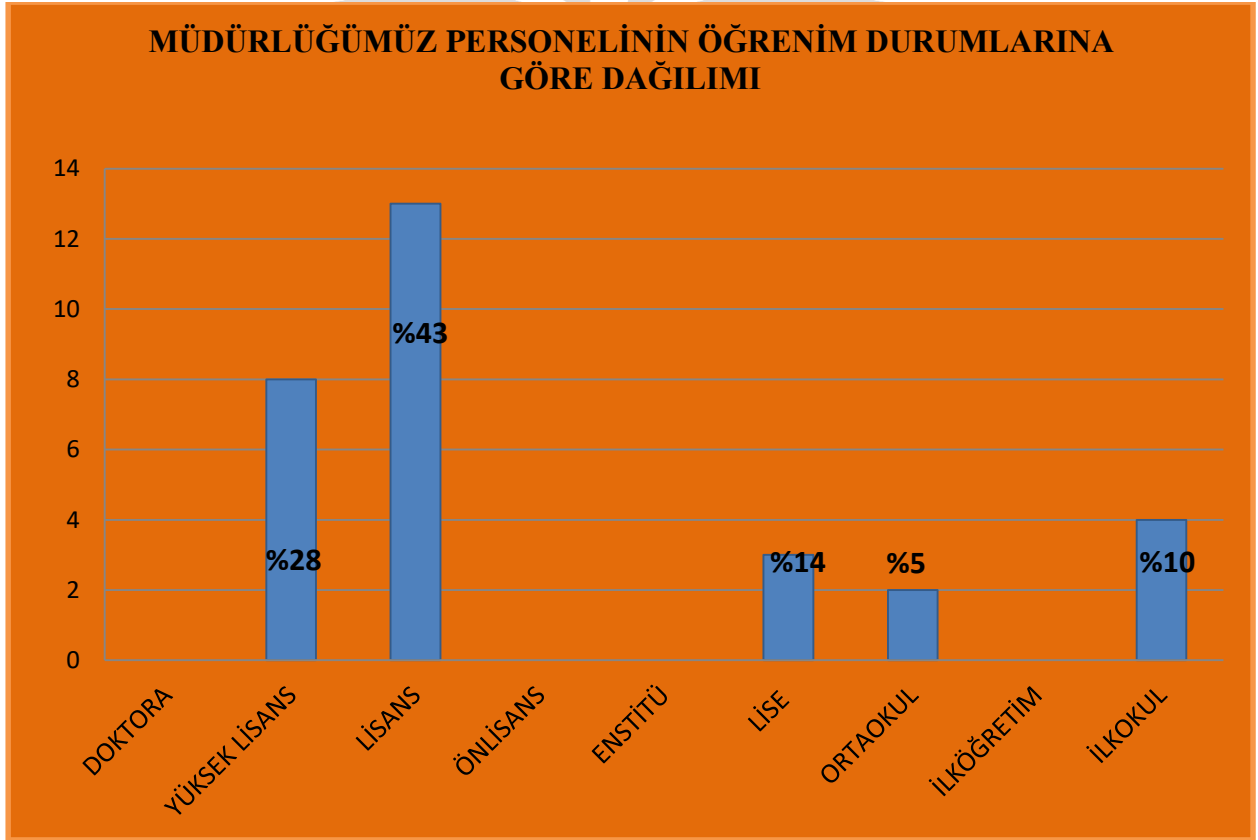
OKUL MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONEL DURUMU	
GÖREV UNVANI	TOPLAM
OKUL MÜDÜRÜ	1
MÜDÜR YARDIMCILARI	3
DESDEK PERSONELİ	1
ÖĞRETMEN SAYISI	21
HİZMET SATIN ALIM YOLUYLA ÇALIŞTIRILAN PERSONEL SAYISI	8
İŞKUR	3
TOPLAM	37

Tablo 2: İnsan Kaynakları Dağılımı (2017)

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI



Grafik 1: Okul Müdürlüğü Personelinin Yaşlara Göre Dağılımı



Grafik 2: Okul Müdürlüğü Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

ÖĞRETMEN DURUMU								
DÖNEM	Kadrolu	Oranı	Ücretli	Oranı	Sözleşmeli	Oranı	Norm Kadro	Mevcut
2015-2016	17	100	2	-	-	-	24	20
2016-2017	22	80	5	15	2	5	24	16
2017-2018	15	50	11	40	4	10	26	16

Tablo 3: 2011-2014 Yılları Öğretmen Durumu

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ YEREL/ULUSAL/ULUSLARARASI PROJELER (PROJE SAYISI/ KATILAN ÖĞRETMEN /ÖĞRENCİ SAYISI)									
DÖNEM	Yerel Proje Sayısı (SODES/Kalkınma Ajansı Vb.)			Ulusal Proje Sayısı (TÜBİTAK Vb.)			Uluslararası Proje Sayısı (AB Projeleri Vb.)		
	Proje Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Proje Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Proje Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı
2011-2012	1	1	3	-	-	-	-	-	-
2012-2013	-	-	-	-	-	-	1	1	4
2013-2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 4: Okul Proje İstatistikleri

1.3- TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Küreselleşmenin her alanda etkili olduğu; bireyler, kurumlar ve uluslar için fırsatların yanında risklerin de arttığı 21. yüzyılda; yenilikçiliğe önem verilmesi, bilim ve teknoloji kapasitesinin artırılması, beşeri sermayenin geliştirilmesi, bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin biçimde kullanabilmesi büyük önem taşımaktadır. Evrensel farkındalık, finans, ekonomi, girişimcilik, yaratıcılık gibi disiplinler arası konuların ana derslerle entegre edilerek sunulması ve akademik içerik gittikçe karmaşıklaşan rekabet ortamına hazır olan öğrencileri fark etmek ve güçlü yönlerini ve becerilerini daha da iyi geliştirebilmeleri için farklı uygulamalarla onları desteklemek; hayata ve iş yaşamına yönelik becerileri zayıf olan

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

öğrencilerin kendilerine olan öz güvenlerini artırmak ve zayıf oldukları alanlara yönelik yenilikçi uygulamalar oluşturmak; yaratıcı, yenilikçi, kritik düşünebilen ve problem çözebilen, iletişim ve iş birliğine yatkın 21. yüzyıl becerilerine sahip yeni bir neslin eğitim yoluyla oluşmasını sağlamak ve gözetmek, Fatih Projesi'nin *en önemli misyonudur*.

Müdürlüğümüz güncel teknolojik araçları etkin bir biçimde kullanmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH Projesi kapsamına alınmıştır. Okulumuzda Fatih projesi kapsamında internet alt yapısı döşenmiş ve akıllı tahta uygulamasına geçilmiştir.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	
Bilgi Teknoloji Sınıfı Sayısı	1
Bilgi Teknoloji Sınıfı Bilgisayar Sayısı	15
FATİH PROJESİ	
Okul Sayısı	1
Kurulan Akıllı Tahta Sayısı	24
Kurulan Yazıcı Sayısı	2
Kurulan Doküman Kamera Sayısı	1
Tablet Bilgisayar Sayısı	16

Tablo 5: Teknolojik Kaynaklar

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

1.4- MALİ KAYNAKLAR

Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçları doğrultusunda, toplumun her ferdine yetenekleri ölçüsünde kaliteli eğitim imkânının sağlanması, toplumun her ferдинin üretken ve problem çözücü vasıflarla yetiştirilmesi en öncelikli hedeflerimizdendir. Hükümetimizin eğitimi öncelikli alan olarak değerlendirmesi ile birlikte toplumda oluşan farkındalık sonucunda son yıllarda sürekli artan eğitim ihtiyacının karşılanması ve kaliteli eğitimin toplumun hizmetine sunulması, eğitime daha çok kaynak ayrılmasının yanı sıra, eğitime ayrılan sınırlı kaynakların da aynı zamanda daha etkin ve verimli kullanılması ile sağlanabilmektedir.

Eğitim hizmetlerinin toplumun her kesimine daha hızlı ve yaygın bir şekilde ulaştırılması için Bakanlık yatırım programında yer alan proje ve onarımlarında ihale edilmesi için Bakanlık merkezinden izin alınması uygulaması da kaldırılarak yetki valiliklere devredilmiştir. Böylece yatırım programında yer alan projelerin daha hızlı bir şekilde eğitim öğretim hizmetlerine kazandırılmasının yolu açılmıştır. 2015-2019 Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi stratejik planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını; hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanmasını, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını; tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

2014 YILI MALİ GELİRLER TABLOSU			
222 SAYILI KANUNUN 76.MADDESİNDEKİ GELİRLER	2014 YILINDAN 2015 YILINA DEVREDİLEN	9.150,00	
	BAKANLIKÇA TAHSİSİ ÖNGÖRÜLEN ÖDENEKLER (76/a)	2014 YILI ÖDENEĞİ	388.000,00
	HALK KATKISI (76/g)		-
	DİĞER GELİRLER (76/d,e,f,h,i,j)		-
GENEL TOPLAM			
2013 YILINDA HARCANAN		255.000,00	
2014 YILINA DEVREDİLEN		345,00	

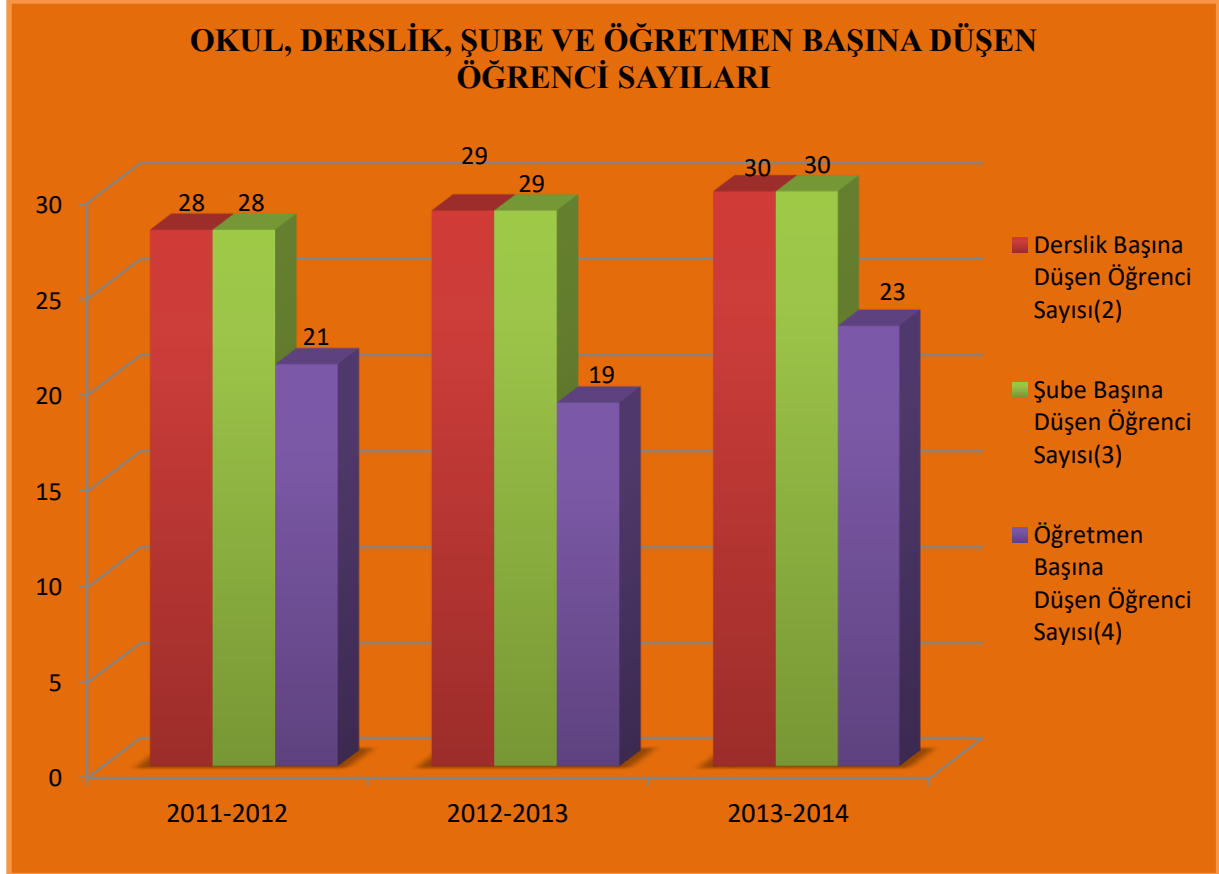
Tablo 6: 2014 Yılı Mali Gelirler Tablosu

Eğitimin başlıca finansman kaynakları; Merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, eğitime katkı payı gelirleri (bütçeleştirilen gelirler), dış ülke ve kuruluşlardan sağlanan dış krediler, burslar ve bağışlar; halkın, kişi ve kuruluşlar olarak eğitime yapılan katkıları, bağışları ile okul-aile birliği gelirlerini oluşturmaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

1.5-FİZİKİ KAYNAKLAR

10.000 metrekare alan üzerinde, 3 katlı 2 hizmet binası olmak üzere bu alan içerisinde ayrıca 4 katlı kız öğrenci yurdu binası ve 2.000 metrekare alan üzerinde 3 katlı erkek yurdu binası bulunmaktadır.



Grafik 3: Derslik, Şube ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

1.6-KURUM KÜLTÜRÜ

Bilgiye ulaşma, bilgi edinme ve sunma hızı, Okul Müdürlüğünün tüm fonksiyonel yapısını etkilemektedir. Teknolojinin de kullanılmasıyla birlikte iletişim sürecindeki hız artışı kaliteyi ve iş verimini artırmaktadır.



Okul Müdürlüğü idari bölümler ve tüm paydaşları ile iletişimin sağlanması, yürütülen iş ve işlemlerin hızının artırılması konusunda en kısa ve hızlı olanı tercih etmektedir. Zaman zaman farklı iletişim kanalları kullanılmakta olup en yaygın olarak aşağıdaki iletişim süreçleri işlemektedir.

- Yazılı bildirim
- Telefon zinciri
- Web Sayfası
- E- posta
- Toplantılar

Karar alma süreci , gelenek ve değerler ;

Okul Müdürlüğünde, Okul Müdürü başkanlığında yöneticilerinin katılımı ile düzenli olarak her ay çalışma planında yer alan iş ve işlemlerin takibi ve organizasyonu hakkında karar vermek üzere değerlendirme toplantısı yapılmaktadır. Ayrıca okulda görevli öğretmenlerin katılımı ile sene başı ve sene sonu toplantıları yapılmaktadır. Özel durumlarda okul toplantı salonunda tüm okul personellerinin katılımıyla toplantılar düzenlenmektedir.

Okul Müdürlüğünün iletişim ve karar alma süreçleri kurullar ve komisyonlarla iletilir.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

2-KURUM DIŞI ANALİZ

Genel Durum

647 km² yüzölçümü ile Altınyayla; kuzey batısında Şarkışla kuzey doğusunda Ulaş ve Sivas, güney doğusunda Kangal , güney batısında Pınarbaşı (Kayseri) ile çevrili bulunmaktadır.

Adrese dayalı nüfus kayıt sistemine göre ilçe nüfusu 2013 yılında 9736 kişi olarak belirlenmiştir.

1-SOSYAL ve EKONOMİK YAPI

Altınyayla İlçesinde Hayvancılık: Hayvancılık İlçe de en önemli geçim kaynakları arasında yer almaktadır. İlçe de büyük baş hayvanla birlikte küçükbaş hayvan yetiştirilmektedir. Akkaraman cinsi koyundan elde edilen verimin yüksekliği mera hayvancılığını yaygınlaştırmış, koyun sürüleri yaylara çıkarlar, Hayvansal ürünlerin değerlendirilmesinde ilçede yeterli ve teknik çalışma yapılmadığından gelir oranı düşüktür. Ayrıca önemli bir miktarda kümes hayvancılığı da yapılmaktadır. Ancak kümes hayvancılığı modern çiftliklerde bir gelir kaynağı biçiminde değil de, daha ziyade aileler kendi günlük beyaz et ihtiyacını karşılamak amacıyla yapmaktadırlar. Yetiştirilen kümes hayvanlarının çok ticari bir önemi yoktur. Başta hindi olmak üzere, kaz, ördek, tavuk ve tavşan yetiştirilir. Hayvancılıkta; kültür ırkının iyileştirilmesi için, tabii tohumla, suni tohumlama ve ucuz yem ve küspe temini çalışmaları devam etmektedir. Ticaret ve Sanayi: İlçenin ticari ve sanayi hayatı canlı değildir. İlçenin canlı hayvan, buğday, arpa, yulaf ve şeker pancarı gibi mamullerden ihtiyaç fazlası olan kısmını dışarıya satılmaktadır. Şekerpancarı İlçenin dışarıya sattığı önemli bir üründür. İlçenin giyim ve tüketim ve diğer her türlü ihtiyacı, Şarkışla, Kayseri ve Sivas'tan temin edilir. İlçenin Sivas'la olan ticari bağlantısı ulaşımın kısa bir yoldan yapılmaması nedeniyle başka alanlara kaymaktadır. İlçe de sanayi kuruluşu mevcut değildir. Altınyayla İlçesinin ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayalıdır. İlçenin kuru tarıma elverişli yerlerinde buğday, arpa ve yulaf yetiştirilmektedir. İlçenin sulu tarım yapılabilen yerler de ise son yıllarda artan bir oranda şekerpancarı ekimi yapılmaktadır. Şekerpancarı ekiminin fazlalaşması nedeniyle İlçede pancar alım istasyonu kurulmuştur. Tarım da makineleşme bölge ilçelerine göre ileri bir düzeye çıkmıştır. Biçerdöver, traktör ve mibzer sayılarında giderek artış vardır. Bunun yanında yörede iklimin olumsuz koşulları ve özellikle yağışın yetersizliği sebebiyle nadasa bırakılan araziler önemli yer tutmaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

2-TARİHÇE

Altınyayla İlçesi, 6 asır önce kurulduğu, eski adının **Tonus** ve **Tonus** kariyesi olduğu Osmanlıca yazılı bulunan tapulardaki deyimlerden anlaşılmaktadır.

Eski adı Tonus olan Altınyayla, tarihinin ilk çağlarından bu güne kadar sırasıyla Anadolu'da medeniyetler kuran Mezopotamya, Hitit, Roma, Selçuklu ve Osmanlı medeniyetlerinin yerleşim merkezi olmuştur.

Osmanlı İmparatorluğu zamanında ve 1882 yıllarında Sivas vilayeti 4 sancak, 26 kaza 247 nahiyeden meydana gelmiş, bunlardan merkez sancağı Sivas olmak üzere, Pınarbaşı, Koçgirli, Zara, Divriği, Hafik, Gürün, Yıldızeli ve Tonus Sivas vilayetinin merkezi sancağı arasında yer aldığı bilinmektedir.

Bu dönemde Sivas beylerbeyliğine bağlı bir sancak olarak teşkilatlanan Tonus (Altınyayla) önemli bir konaklama yeri olmuştur. Şarkışla İlçesine bağlı nahiye olarak faaliyetini sürdürmekte iken 1972 yılında yurt genelinde yapılan yerleşim birimleri isim değişikliği esnasında Tonus'un adı Altınyayla olarak değiştirilmiştir.

1972 Yılında Belediye teşkilatı kurulan Altınyayla 9 Mayıs 1990 tarih ve 3644 sayılı kanunla 20 Mayıs 1990 tarihinde İlçe statüsüne kavuşmuştur.

3-İKLİM ve COĞRAFYA

Altınyayla'nın Kuzeybatısında Şarkışla, Kuzeydoğu-sunda Ulaş ve Sivas Güney doğusunda Kangal, (Güneybatısında (Kayseri) Pınarbaşı ile çevrili bulunmaktadır. İç Anadolu Bölgesinin sahip olduğu karasal iklim hüküm sürmektedir. Arazinin %70'i yayla %30'u dağlıktır. İlçenin (çizildi) Güneybatısında Kara Tonus Dağı, kuzeyinde Tonus Ovası, Güneyinde İncecik ve Mergesen Yaylası, Güneydoğusunda İbicek Yaylası, Doğusunda Yücekaya Yaylası mevcuttur.

İlçemizde Altınyayla göleti, Deliilyas göleti Güzeloğlan Göleti, Doğupınar Göleti bulunmaktadır. Ayrıca (şahlı) Doğupınar köyüne Gazibey barajı ve Deliilyas barajı yapımı inşaatları sürmektedir. Belirtilen göletler sayesinde tarım arazileri sulanmakta ve sulu tarıma geçilmiş bulunmaktadır. İlçe nüfusunun 1990 yılı nüfus sayımında 3100 kişi olduğu saptanmıştır. İlçe halkı tarım ve hayvancılıkla uğraşmaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

4-NÜFUS ve DEMOGRAFİK YAPI

Demografik;

İlçe nüfusu 1990 yılı nüfus sayımında 3017'si merkez, 10382'si köyler olmak üzere toplam 13399, 2000 yılı nüfus sayımında 4867'si merkez, 10864'ü köyler olmak üzere toplam 15713 kişi olarak sayılmış olup; 2007 yılında klasik nüfus sayım yöntemi terkedilerek Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNK)'ne geçilmek suretiyle artık nüfus sayıları online olarak sayılmaktadır. İlk ADNK sayımına göre ilçenin nüfusu ise; 3088'i merkez 7460'ı köyler olmak üzere toplam 10548 kişidir.

Yıl	Toplam	Şehir	Kır
1990	15.739	3.017	12.722
2000	15.713	4.867	10.846
2007	10.548	3.088	7.460
2008	10.521	3.194	7.327
2009	10.341	3.115	7.226
2010	10.241	3.090	7.151
2011	9.985	3.062	6.923
2012	10.009	3.136	6.873
2013	9.736	3.850	5.886
2014	9.566	3.833	5.733

Tablo 7: 1990- 2014 Altınyayla İlçesi Nüfusu Değişimi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

5-SAĞLIK

Altınyayla İlçesinde 1995 yılında faaliyete geçen 4 katlı bir devlet hastanesi bulunmaktadır. 5 tabip, 1 dişhekimi, 5 hemşire, 6 ebe ve 3 sağlık teknisyeni Altınyayla Devlet Hastanesinde bulunmaktadır.

6-ULAŞIM

Altınyayla konum olarak incelendiğinde Sivas'a 90 Km, Şarkışla İlçesine ise 38 Km uzaklıktadır. Altınyayla'nın Kuzeybatısında Şarkışla, Kuzeydoğu-sunda Ulaş ve Sivas Güney doğusunda Kangal, (Güneybatısında (Kayseri) Pınarbaşı ile çevrili bulunmaktadır. İç Anadolu Bölgesinin sahip olduğu karasal iklim hüküm sürmektedir. Arazinin %70'i yayla %30'u dağlıktır. İlçenin (çizildi) Güneybatısında Kara Tonus Dağı, kuzeyinde Tonus Ovası, Güneyinde İncecik ve Mergesen Yaylası, Güneydoğusunda İbicek Yaylası, Doğusunda Yücekaya Yaylası mevcuttur.

7-SANAYİ

Ticaret ve Sanayi: İlçenin ticari ve sanayi hayatı canlı değildir. İlçenin canlı hayvan, buğday, arpa, yulaf ve şeker pancarı gibi mamullerden ihtiyaç fazlası olan kısmını dışarıya satılmaktadır. Şekerpancarı İlçenin dışarıya sattığı önemli bir üründür. İlçenin giyim ve tüketim ve diğer her türlü ihtiyacı, Şarkışla, Kayseri ve Sivas'tan temin edilir. İlçenin Sivas'la olan ticari bağlantısı ulaşımın kısa bir yoldan yapılmaması nedeniyle başka alanlara kaymaktadır. İlçe de sanayi kuruluşu mevcut değildir.

8-TARIM VE HAYVANCILIK

Altınyayla İlçesinin ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayalıdır. İlçenin kuru tarıma elverişli yerlerinde buğday, arpa ve yulaf yetiştirilmektedir. İlçenin sulu tarım yapılabilen yerler de ise son yıllarda artan

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

bir oranda şekerpancarı ekimi yapılmaktadır. Şekerpancarı ekiminin fazlaşması nedeniyle İlçede pancar alım istasyonu kurulmuştur. Tarım da makineleşme bölge ilçelerine göre ileri bir düzeye çıkmıştır. Biçerdöver, traktör ve mibzer sayılarında giderek artış vardır. Bunun yanında yörede iklimin olumsuz koşulları ve özellikle yağışın yetersizliği sebebiyle nadasa bırakılan araziler önemli yer tutmaktadır. Altınyayla İlçesinde Hayvancılık: Hayvancılık İlçe de en önemli geçim kaynakları arasında yer almaktadır. İlçe de büyük baş hayvanla birlikte küçükbaş hayvan yetiştirilmektedir. Akkaraman cinsi koyundan elde edilen verimin yüksekliği mera hayvancılığını yaygınlaştırmış, koyun sürüleri yaylara çıkarlar, Hayvansal ürünlerin değerlendirilmesinde ilçede yeterli ve teknik çalışma yapılmadığından gelir oranı düşüktür. Ayrıca önemli bir miktarda kümes hayvancılığı da yapılmaktadır. Ancak kümes hayvancılığı modern çiftliklerde bir gelir kaynağı biçiminde değil de, daha ziyade aileler kendi günlük beyaz et ihtiyacını karşılamak amacıyla yapmaktadırlar. Yetiştirilen kümes hayvanlarının çok ticari bir önemi yoktur. Başta hindi olmak üzere, kaz, ördek, tavuk ve tavşan yetiştirilir. Hayvancılıkta; kültür ırkının iyileştirilmesi için, tabii tohumla, suni tohumlama ve ucuz yem ve küspe temini çalışmaları devam etmektedir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Üst politika belgeleri; stratejik bakış açısını merkeze alarak, ekonomik, sosyal, sektörel ve bölgesel alanları kapsamalarının yanında öncelikli dönüşüm programları yoluyla da kritik müdahale alanlarını ortaya koymaktadır. Bu belgeler; birden fazla sektörü kesen, planların uygulanması ve izlenmesini kolaylaştıran, öncelikli alanlara yönelik kamu politikalarından oluşmaktadır.

Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Okul Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında Altınyayla'yı geleceğe taşımak ve halkımıza en iyi hizmeti sunmak için eğitim sektöründe stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Söz konusu hedeflere ulaşıldığında, Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi ; evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri ile Türk Milli Eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda kurumsallaşmış eğitim hizmeti sunan, yurt ve dünya sorunlarına duyarlı,

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

çağdaş, yaratıcı, verimli, yeteneklerine uygun meslek seçebilen sorumluluk sahibi bireyler yetiştirilmesini sağlayan okul kimliğine kavuşacaktır.

Okul Müdürlüğü stratejik plan hedefleri, üst politika belgelerindeki hedeflerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ:

Okul Müdürlüğümüzün durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ve eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca eğitimin geleceği, ilçemiz ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır.

1. Bakanlık Mevzuatı
2. MEB 2010-2014 Stratejik Planı
3. Millî Eğitim Şura Kararları
4. Millî Eğitim Kalite Çerçevesi

Diğer Politika Belgeleri:

1. TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
2. Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
3. Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
4. Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
5. Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
6. Sivas İl Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planı
7. Sivas Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

2023 Türkiye Vizyonu ve Eğitim

Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu (BTYK) Aralık 2000 toplantısında, en son bilim ve teknoloji politika çalışmasının 1993 yılında yapılmış olmasından hareketle, Cumhuriyetimizin 100. yılını idrak edeceğimiz 2023 yılına uzanan 20 yıllık bir dönem için yeni bilim ve teknoloji politikalarının belirlenmesi için TÜBİTAK'ı görevlendirmiştir.

Günümüzde bilim ve teknolojiye yetenek kazanmak artık bir devlet politikası olmaktan öte, toplumsal bir proje haline gelmekte; ortaya konulan politikaların uygulanabilmesi ve hedeflere ulaşılabilmesi için ilgili bütün kesimlerin paylaştıkları bir vizyon üzerine inşa edilmesi zorunlu görülmektedir. 1970 yılında Japonya'da başlayan "Teknoloji Öngörüsü" çalışmaları, bilim ve teknoloji politika tasarımı için etkin bir araç olarak kullanılması yanında, bu politikaların ilgili kesimlerin beklentilerini karşılaması ve böylelikle

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

arkasına aldığı toplumsal ve siyasi destek ile uygulamaya geçirilmesinin kolaylaşması gibi özellikleriyle, son yıllarda bütün dünyada, özellikle de Avrupa’da yaygınlaşmaktadır. İşte bu nedenle, BTYK kararı doğrultusunda yürütülecek çalışmanın ana eksenini, Türkiye’nin ulusal düzeyde ilk kez yapacağı Teknoloji Öngörü çalışmasının oluşturmasına karar verilmiştir. Bu hazırlıkların sunulduğu BTYK’nın Aralık 2001 toplantısında, bir yıl önce kararlaştırılan çalışmanın, “Teknoloji Öngörü” çalışması ile birlikte, Türkiye’nin bilim ve teknoloji sistemi ile ilgili nesnel verilerin derlenmesine yönelik “Teknolojik Yetenek”, “Araştırmacılar Envanteri” ve “Ulusal ARGE Altyapısı” başlıklı dört alt projeden oluşan, “Vizyon 2023” Projesi kapsamında yürütülmesi onaylanmıştır.

“Vizyon 2023” Projesinin Eğitim alanında şu hedefleri bulunmaktadır:

Bireyin yaratıcılık ve hayal gücünü geliştiren; bireysel farklılıkların gözetilmesi ve değerlendirilmesi ile her bireyin özellikleri doğrultusunda en üst düzeyde kendini geliştirebildiği; zaman ve mekân kısıtlarından arınmış, kendi özgün öğrenme teknolojilerini yaratmış ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan odaklı bir eğitim sistemine sahip olmak olarak belirlenmiştir.

Sivas 2023 Vizyonu

Sivas 2023 vizyonu ilin gelişmiş illerle arasındaki gelişmişlik farkını azaltmayı, kalkınma çabalarına hız vermeyi, gelişmişlik düzeyini yükseltmeyi, kaynakların rasyonel kullanımını sağlamayı, kamu hizmetlerinde etkinlik ve verimliliği artırmayı ve gelecekteki Sivas profilini ortaya çıkarmayı amaçlamaktadır. Stratejik amaç ve öncelikleri netleştiren ve finansman boyutunu da içeren sektörel eylem planları ile hayata geçirilecek olan Sivas 2023 vizyonu, geçmişte tam olarak kurulamayan plan-program-bütçe bağlantısını güçlendirecek ve etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizması ile desteklenerek, hesap verebilirliğe de zemin oluşturacaktır. Sivas’ın önüne somut ve zamana bağlı bir program sunan bu planın sağlıklı bir şekilde uygulanması, ildeki insan gücünün, bilgi birikiminin ve girişimci yeteneğinin en iyi biçimde kullanılmasına ve bu çabalarının kararlılıkla sürdürülmesine bağlıdır. Söz konusu çalışmalar Okul Müdürlüğümüz tarafından izlenmektedir ve bu çalışmalar doğrultusunda Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi kurum vizyonunu oluşturmuştur. Bu çalışmalar;

- ✓ Eğitim altyapısını tamamlamış, herkese adil, kaliteli ve ulaşılabilir eğitim hizmeti sağlanan bir kurum
- ✓ Sosyal hizmet altyapısını tamamlamış, toplumsal sorunlarını çözmeye odaklı,
- ✓ Eğitim kalitesini artırmış
- ✓ Her alandaki kültürel mirasına sahip çıkan duyarlı gençler yetiştirmiş

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

- ✓ Kalifiye işgücüne sahip, üreten nesil yetiştirmiş;
- ✓ Son teknolojik gelişmeler paralelinde modern altyapıyı tamamlayarak teknolojiyi eğitimle birleştirmiş
- ✓ Doğal hayatı koruyan, çevresine ve kendisine saygılı davranan, bilgi birikimi olan nesil yetiştirmiş bir Eğitim kurumu olmaktadır.

1. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Bu bölümde; Okul Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşların güçlü ve zayıf yönleri olarak neleri gördükleri ve müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak neleri algıladıkları belirlenmiştir.

Kapsamlı bir katılım sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiştir.

Okul Müdürlüğümüzün GZFT analizi iç ve dış paydaşlarının görüşleri, değişik tarihlerde yapılan, her düzey ve birimden temsilcilerin katıldığı yüz yüze görüşme yolu ile ortaya çıkan sonuçlar doğrultusunda yapılmıştır.

Kurum içi analiz ile Okul Müdürlüğünün işlevi ve faaliyet alanları, kurumsal, finansal özellikleri ve kaynakları incelenerek; genellikle kontrolü altında olabilen, iç ortamdan kaynaklanan aşağıda sıralanan güçlü ve zayıf yönleri belirlenerek, fırsatları ve tehditlere karşı yanıt verebilme gücü ortaya konularak stratejik plan koordinasyon ekibi tarafından değerlendirilmiş ve stratejik planlama ekibinin görüşlerine sunulmuştur.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

GÜÇLÜ TARAFLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Erken okul terklerinin, sınıf tekrarları ve devamsızlıkların giderek azalması,2. Okulda özel eğitim alan öğrencilerimizin taleplerinin en iyi şekilde karşılanması,3. Sosyal destek yatılılık ve bursluluk imkânları4. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanılması	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzdaki Okul-Aile Birliklerinin eğitime katkısı.2. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılması3. Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu	<ol style="list-style-type: none">1. Bilim, teknoloji ve yenilik politikaları geliştirmede yeteneğe ve deneyime sahip olması,2. Kurumumuzda yerleşen demokratik ve katılımcı yönetim anlayışı,3. Ulusal hedeflere ulaşmadaki istek ve motivasyon,4. Kurumlarımızda güvenlik sorunlarının yaşanmaması,5. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

ZAYIF TARAFLAR

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Kırsal kesimde ortaöğretim kurumu olmak neticesinde mezun öğrencilerin yükseköğretime geçişlerinin yetersizliği,2. Eğitim ve öğretime erişimde ilçeler arasındaki farklılıklar3. Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının yeterliliği	<ol style="list-style-type: none">1. Kişilerin ilgi ve yeteneklerine uygun rehberlik ve yönlendirmenin istenilen düzeyde yapılamaması ve mesleki eğitime yönlendirmenin yetersiz olması,2. Kırsal kesimde olan okulumuzun okul personelinin il merkezine ikamet etmesi dolayısıyla, gidiş-geliş yapması,3. Okulumuzdaki Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yeterlilik düzeyi4. İlçemizdeki eğitim kalitesinin henüz istenilen düzeye ulaşamaması,5. Dezavantajlı öğrencilere yönelik geliştirilen sosyal projelerin istenilen seviyede olamaması,6. İlçedeki diğer Okullarda sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğinin aynı düzeyde olmaması,7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği	<ol style="list-style-type: none">1. Kurumsal başarıların kamuoyunda yeterince anlatılamaması,2. Okulumuzdaki sınıf mevcutlarının fazlalığı,3. Okulumuzda yardımcı personel eksikliği,

Kurumun içinde bulunduğu çevrenin analizi ile, PESTHE analizinde ortaya konulmuş olan Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Hukuki ve Ekolojik Eğilimler ile, bunlardaki olası değişimler ve kurum paydaşları da dikkate alınarak, genellikle kontrol dışında olan Okul Müdürlüğünün fırsat ve tehditleri saptanmıştır:

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Zorunlu eğitim süresinin uzatılması,2. Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte program türünün bulunması3. Sosyal destek yatılılık ve bursluluk imkânları,4. İlimizde üniversitenin bulunması ve ikinci bir üniversite kurulabilmesi içinde altyapının yeterli olması,5. İlçemizdeki genç ve dinamik nüfusun fazla olması,6. Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı7. Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı	<ol style="list-style-type: none">1. Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi2. Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat3. Eğitimde FATİH Projesinin uygulanıyor olması4. Özellikle son yıllarda kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması5. AB tam üyelik sürecinin eğitim sistemine olumlu katkıları,	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması2. Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi3. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması4. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması5. İlin tarihi ve kültürel mirası, ilçemizde aile bağlarının güçlü olması, ahlaki değerlere önem verilmesi,

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. İlçenin coğrafik açıdan dağınık olması ve sosyo-ekonomik farklılıklar,2. Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması3. Nüfus hareketleri ve İlçenin dışarıya devamlı göç vermesi,4. Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması5. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yeterliliği	<ol style="list-style-type: none">1. Mesleki yönlmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması2. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı3. Eğitim ortamlarının zararlı madde kullanımı için pazar olarak görülmesi,4. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması6. Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik öğretim odaklı olması,7. Taşınmalı eğitimin özellikle kış aylarında risk taşıması,8. Ulusal yazılı ve görsel medyanın, yayın anlayışında eğitsel açıdan yeterince sorumlu davranmaması,9. Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin politikaların yeterliliği	<ol style="list-style-type: none">1. Siyasi ve sendikal grupların atamalarda etkili olma isteği2. İlçemizin deprem kuşağında yer alması3. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması4. Mesleki eğitim alanında Üniversite-Kamu-STK-Sanayi arasında işbirliği ağının zayıf olması,5. İç kontrol sisteminin hayata geçirilme düzeyi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

F. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Eğitim talebi olan her bireyin eşit şartlarda eğitim imkânlarından faydalanması çok önemlidir. “Yenilikçi yönetim anlayışıyla fark yaratmak” vizyonumuza ulaşmak için, Okul Müdürlüğü olarak, stratejik plan hazırlık sürecinde yapılan çalıştaylar, paydaşlardan alınan görüşler, kurum içi ve kurum dışı analizler, üst politika analizi ve bakanlığımızın strateji ve politikalarının ışığında sorun alanlarımızı belirledik.

Bu bağlamda, 2012 yılında zorunlu eğitimin 12 yıla çıkmasıyla, okullaşma oranlarımızı eğitimin her kademesinde artırmamız gerekmektedir. Eğitim süreci içinde olan herkesin eğitimini tamamlaması da önceliklerimizdendir. Örgün eğitim içinde bulunan bireylerin okula devamlarının sağlanması ve motivasyonları da dikkate alınmaktadır. AB 2020 Stratejisi’nde yer alan “okulu erken bırakanların oranının %15’ten %10 seviyesine düşürülmesi” hedefi için, özellikle Okulumuzda bu sorun alanı üzerinde durulmuştur.

Nitelikli bireyler yetiştirebilmek için gerekli olan kaliteli eğitimi vermek, öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak, sağlıklı zihinsel ve bedensel gelişimlerini sağlamak da önceliklerimizdendir. Sanayi kuruluşlarının ilimizde, mesleki eğitimden mezun olan öğrencilerin istihdamına ve onların beklentilerine cevap verebilecek nitelikte olması gerekmektedir.

Avrupa Birliği’ne aday olan ülkemizin öğrenci ve öğretmenlerinin, bu uyum sürecinde yurt dışı hareketlilikte bulunması, uluslararası, ulusal ve yerel projelerde yer alması, yenilikçi yönetim anlayışımızın bir gerekliliğidir.

Bütün kaynaklarımızın verimli yönetilmesi de ancak kurumsal ve stratejik bir yönetim anlayışı ile mümkündür. Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Bakanlığın faaliyetlerine ilişkin gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

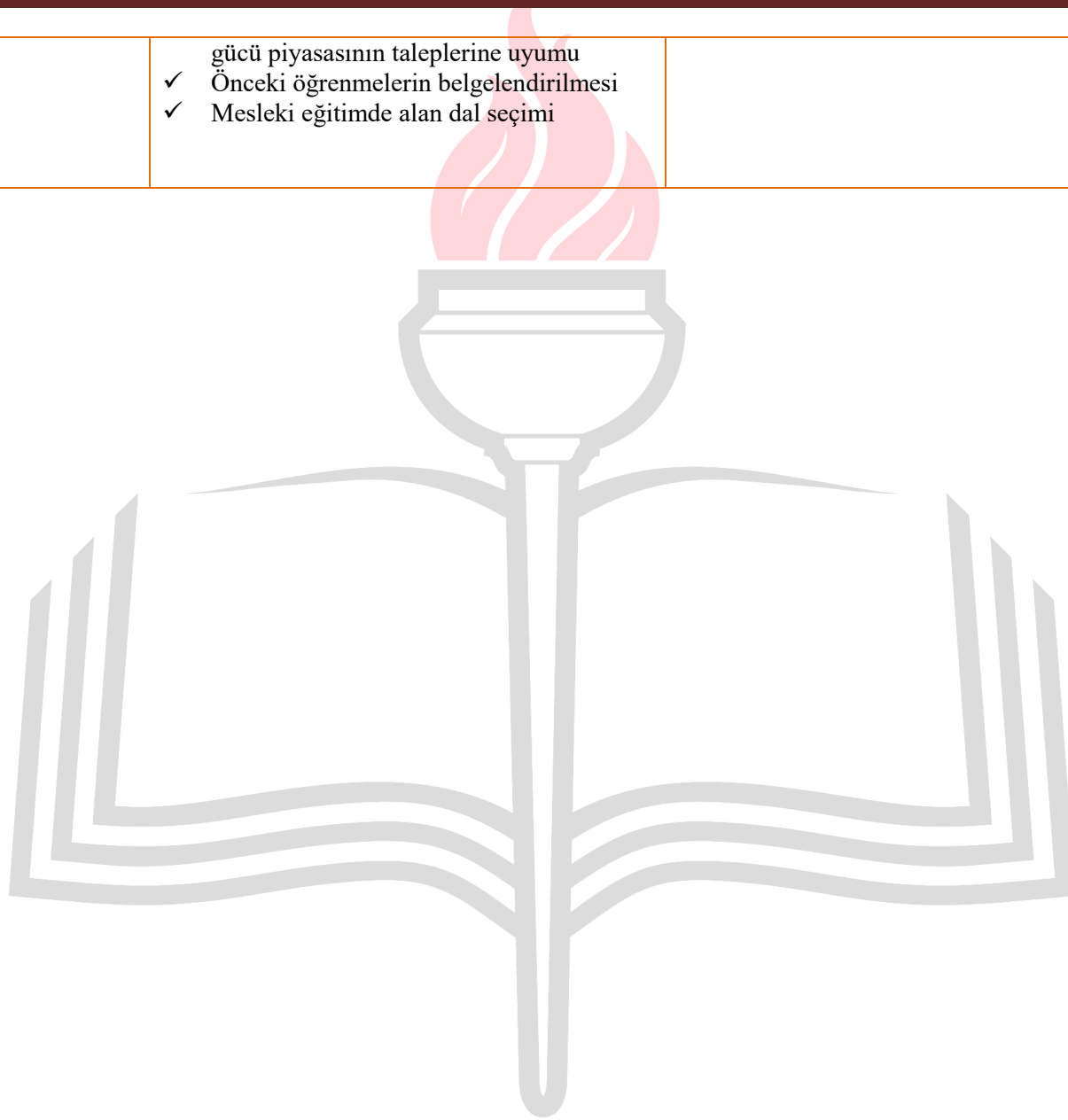
EĞİTİM VE ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none">✓ Ortaöğretimde devamsızlık✓ Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler✓ Zorunlu eğitimden erken ayrılma✓ Taşınabilir eğitim✓ Yurt ve pansiyonların doluluk oranları✓ Öğrenci bursları✓ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş✓ Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı✓ Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri✓ Açık öğretim okullarındaki kaydı dondurulmuş öğrenciler✓ Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi✓ Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi	<ul style="list-style-type: none">✓ Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler✓ Okuma kültürü✓ Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri✓ Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin özel alan yeterlilikleri✓ Öğretim programlarının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumu✓ Öğretim programı geliştirme süreci ve etki analizi✓ Haftalık ders çizelgeleri✓ Elektronik ders içerikleri✓ Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı✓ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri✓ Okul güvenliği, sağlığı ve hijyen✓ Zararlı alışkanlıklar ve şiddet eğilimi✓ Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri✓ Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi✓ Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi✓ Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı✓ Eğitsel değerlendirme ve tanılama✓ Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve iş	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyon ve kurumsal aidiyet✓ Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan hizmet içi eğitim uygulamaları✓ Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci✓ Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı✓ Okul aile birlikleri ve ailelerin katılımı✓ Okulun fiziki ve teknolojik kapasitesi ve donatımı✓ Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği✓ Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları ve yaygınlığı✓ Okulun depreme dayanıklılığı✓ Mevzuatın sık değişimi✓ İş sağlığı ve güvenliği✓ İç kontrol ile stratejik yönetim ve planlama sistemi✓ Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilemediği algısı✓ Siyasi ve sendikal yapının eğitim ve öğretim üzerindeki etkisi✓ Elektronik ağ ortamlarının etkinliği✓ Arşiv yönetimi, istatistik ve bilgi temini

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

	<p>gücü piyasasının taleplerine uyumu</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi✓ Mesleki eğitimde alan dal seçimi	
--	--	--



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

G. OKUL MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Okul Müdürlüğünün 2015-2019 Stratejik Planı'nın hazırlanması sürecinde, başta üst politika belgeleri olmak üzere gerçekleştirilen durum analizi, paydaş analizi, GZFT (güçlü yanlar, zayıf yanlar, fırsatlar, tehditler) analizi ve çevre analizi çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ışığında, müdürlüğümüz için belirlenen **Sivas Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi Müdürlüğünün stratejik plan mimarisi aşağıdaki gibi oluşmuştur;**

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

Zorunlu eğitimde devam ve tamamlama

Özel eğitime erişim ve tamamlama

Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.1.7. Okul türleri ve programlar arası geçişler

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle iş birliği

2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması

2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama

2.2.4. Mesleki rehberlik

2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı dil yeterliliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

3.2.3. Donatım

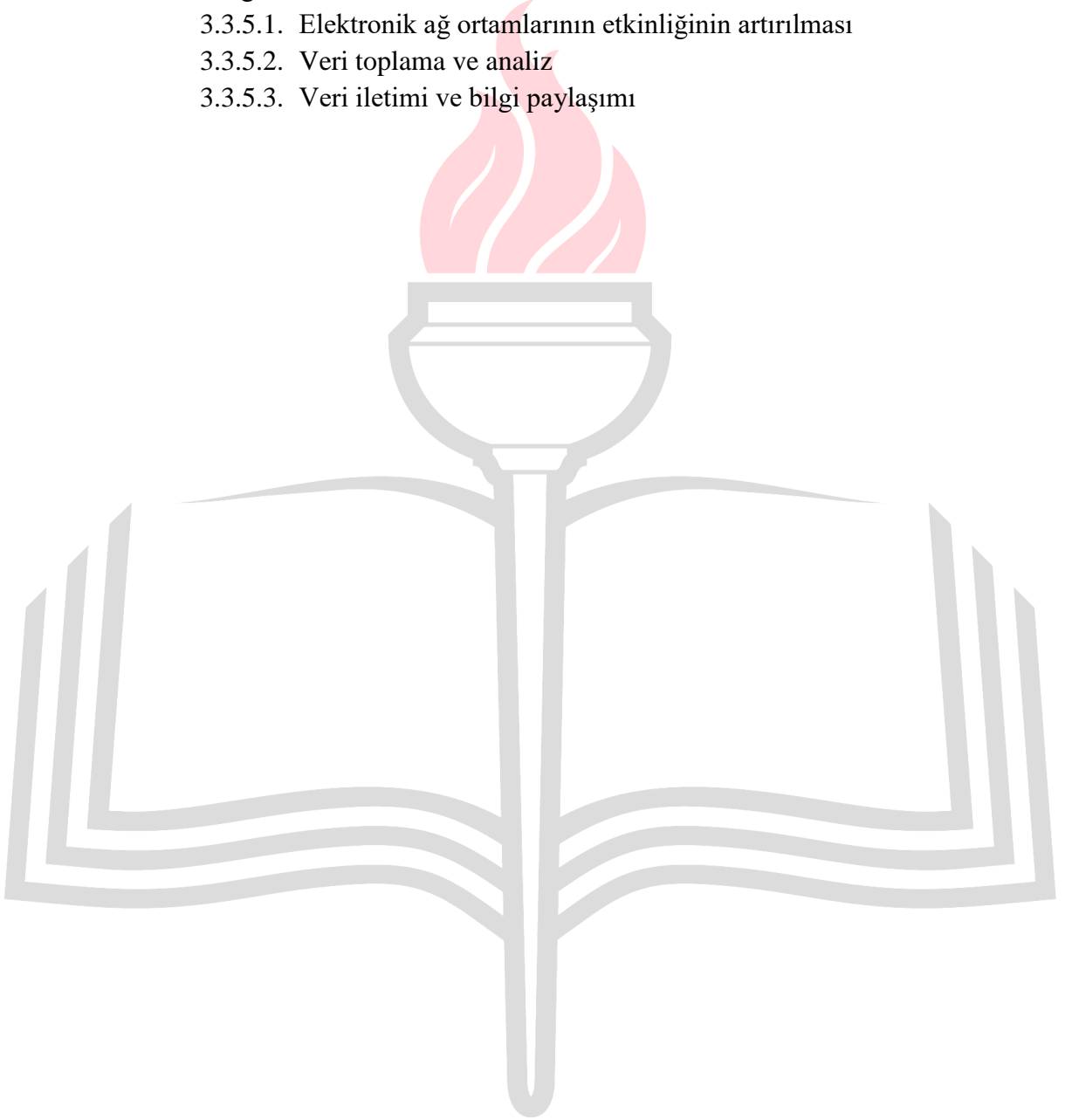
3.3. Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

- 3.3.2. İzleme ve değerlendirme
- 3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
 - 3.3.3.1. Çoğulculuk
 - 3.3.3.2. Katılımcılık
 - 3.3.3.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.4. Kurumsal iletişim
- 3.3.5. Bilgi Yönetimi
 - 3.3.5.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
 - 3.3.5.2. Veri toplama ve analiz
 - 3.3.5.3. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı



III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM



A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Kendine güvenen, erdemli, milli manevi değerlerine bağlı, bilginin teknolojiye dönüşümüne katkı sağlayan, zengin tarih ve kültürel mirasına sahip çıkan, toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesini ve ülke kalkınmasını ilke edinen nesillerin yetişmesine katkıda bulunmaktır.

VİZYON

Bilim, teknoloji ve yenilik yoluyla bireysel farklılıkları gözeten, değerlendiren ve değişim esnekliğiyle kendini yenileme gücüne sahip; öğrenme ve insan merkezli bir eğitim sistemine sahip lider bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER

Türk Milli Eğitim Sisteminin genel amaç ve ilkeleri rehberliğinde;

Sevgi ve saygıyı esas alan, değerlerimize saygılı, farklılıklarımızı zenginlik olarak gören, özelde milletini, enelde tüm insanlığı seven,

İlim, irfan ve irade vasıflarıyla donanmış,

Vefalı, insana, zamana ve mekâna vefalı,

Ahlak ve adalet ilkelerini benimsemiş, toplumun genel ahlak ilkelerine saygılı, adaletten ayrılmayan,

Sanat ve spora ilgili, üretken sportif ve gayretli,

İletişim ve işbirliğine açık, ailesi, çevresi ve içinde yaşadığı toplumla kuvvetli ve sağlam bağlar kurabilen bir nesil yetiştirmek,

Temel değerlerimizi oluşturmaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

B. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMALAR	AMAÇLAR	HEDEFLER
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	Amaç-1.1: Dezavantajlı gruplar başta olmak üzere tüm bireylere yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetine fırsat ve imkân eşitliği içinde katılmaları ve tamamlamaları için ortam ve imkân sağlamak	Hedef-1.1.1: Plan dönemi sonuna kadar Okulda başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	Amaç-2.1: Her bireyin nitelikli yetiştirilmesi yanında bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, bilgiyi üreten, kullanan, geliştiren, dil becerileri yüksek, ulusal ve uluslararası paydada buluşan, sağlıklı ve mutlu bir nesil oluşmasını sağlamak.	Hedef-2.1.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve akademik başarı düzeylerini artırmak. Hedef-2.1.2: Özel ve kamu kurumlarındaki meslek örgütleri ile işbirliği yaparak mezunların istihdam edilebilirliklerini artırmak Hedef-2.1.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterlilikleri ile uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak, merkezi yabancı dil sınavlarındaki başarı oranlarını artırmak.
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI	Amaç-3.1: Eğitim sisteminin niteliğini artıracak etkin ve verimli kurumsal yapıya ulaşmak için; beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, bilgi teknolojilerinin etkililiğini artırıp, çağın gereklerine uygun yönetim ve organizasyon yapısını daha etkin hale getirerek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Hedef-3.1.1: İnsan kaynakları planlamasını yapmak ve belirlenen standartlar doğrultusunda, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve beceriler ile kendilerini geliştirmelerini sağlayacak imkânlar sunmak. Hedef-3.1.2: Belirlenen, ihtiyaçlar doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamı tesis ederek kamu kaynaklarının etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak. Hedef-3.1.3: Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyon kapasitesini geliştirmek.

Tablo 9: Stratejik Plan Genel Tablosu



TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU					
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	Mazeretsiz devamsızlık oranı (10 gün ve üzeri)(%)	Okul İdaresi	5	4	1
PG2	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı (%)	Okul İdaresi	2,1	4,1	1
PG3	Okulu terk eden-ilişği kesilen öğrencilerin tüm öğrencilere Oranı(%)	Okul İdaresi	6,8	13,9	2,5
PG4	Ortaöğretimden Yüksek Öğretime Geçiş Oranı (%)	Okul İdaresi	50,7	41,5	54
PG5	Ortaöğretimde Okulunu Tamamlama Oranı (%)	Okul İdaresi	88,3	89,5	100
PG6	Ortaöğretimde Burs Alan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı (%)	Okul İdaresi	0,63	1,02	2,5
PG7	Yetiştirme ve destekleme kurslarına katılan Ortaöğretim öğrencilerinin, tüm öğrencilere oranı	Okul İdaresi	14,9	16,5	20

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Hedeflerin gerçekleşmesinde devamsızlığın ve erken ayrılmaların azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması beklenmektedir.

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Taşımali eğitim uygulamasında iş birliği artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
2.	Okulda okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve ilin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
3.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
4.	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
5.	Okulda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
6.	Okulda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkinin azaltmak amacıyla "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

7.	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme komisyonu kurulacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
8.	Öğrencilerin hazırlık kurslarına katılımının artırılmasına yönelik kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
9.	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi





TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

STRATEJİK HEDEF 2.1: Plan dönemi sonuna kadar eğitim ve öğretimin her kademesinde öğrencilerimizin ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve akademik başarı düzeylerini artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU					
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	YGS ve LYS yerleşme oranı	Okul idaresi	%55	%50	%55
PG2	Ortaöğretimde sınıf geçme oranları.	Okul idaresi	%91,3	%90,5	%93
PG3	Akademik Başarıdan Dolayı Orta Öğretimde Ödüllendirilen Öğrenci Sayısı	Okul idaresi	148	155	175
PG4	Ortaöğretimde Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Okul idaresi	%11	%9	%40
PG5	Okul/İlçe Disiplin Kurulunda Görüşülen Disiplin Olayları Öğrenci Sayısının İl/İlçedeki Toplam Öğrenci Sayısına Yüzdesi	Okul idaresi	%0	%0	%0

Okulumuzda taşınmalı eğitim oranlarında önemli artış sağlanmıştır; Bu nedenle eğitim ve öğretime erişimin adil şartlar altında sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Okulumuz tarafından orta ve uzun vadede öğrencinin ders dışı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerini değerlendirmek, öğrenci, öğretmen okul ilişkisini güçlendirmek, eğitim sürecinde öğretmen ve okulun rolünü daha etkin kılmak gibi amaçlarla dönemsel olarak yapılan sınavlar gerçekleştirilmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir sistem bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Ödüllendirilen öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla Altınyayla Devlet Hastanesi ile iş birliği halinde bulunmaktadır. Altınyayla Devlet Hastanesi Diş hekimi her

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

sene yurttan barınan öğrencilerimize dış kontrolu yapmaktadır. Ayrıca belli dönemlerde hastalıklarla ilgili Sağlık Teknisyenleri tarafından bilgilendirme semineri düzenlenmektedir. Hedefin gerçekleştirilmesi ile potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylerin yetişmesine imkân sağlanacağı düşünülmektedir.

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
2.	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik mentorluk uygulamaları planlanacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
3.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde, diğer kurumların beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Okul İdaresi	Öğretmenler
4.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
5.	Okulda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir rehberlik faaliyetlerinin daha etkin sunulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
6.	Okulda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Öğretmenler
7.	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla, okul kütüphanesinde kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
8.	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarında ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
9.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmenler tarafından etkin bir biçimde kullanılması sağlanacak.	Okul İdaresi	Öğretmenler
10.	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Öğretmenler
11.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konular ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.	Okul İdaresi	Öğretmenler

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

STRATEJİK HEDEF 2.2: Öğrencilerimizi ülke ekonomisinin talepleri doğrultusunda istihdam alanı geniş Yükseköğretim programlarına yerleştirmek hedefimizdir.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU					
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	MTE okullarının özel sektörlerle yaptığı işbirliği protokol sayısı	Mesleki ve Teknik Eğitim	-	-	5
PG2	Ortaöğretim Mezun olan öğrencilerin Yükseköğrenime yerleşme oranı(%)	Ortaöğretim	%55	%50	%60

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Özellikle genç bir nüfusa sahip ilimiz için yeni becerilerin edinilmesi, yaratıcılığın, yenilikçiliğin ve girişimciliğin desteklenmesi; meslekler arası geçişin sağlanması ve yeni mesleğe uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının İnsan Kaynaklarının Belirlenmesi Raporunda yer Alan İşveren Memnuniyeti Anketi sonucuna göre firmaların yaklaşık yarısı çıraklık eğitimi alanların (%46,9), meslek lisesi mezunlarının (%57,2), MYO mezunlarının (%56,7) ve üniversite mezunlarının (%59,6) mesleki becerilerinden memnun oldukları belirtilmiştir. Staj uygulamalarından katılımcıların %58,2'si memnun olduğunu söylerken, sanayi ve okul/üniversite işbirliğinin mevcut yapısından memnun olanların oranı %46,2'dir.

Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünce mesleki ve teknik eğitimin iş dünyası ile ilişkilerini güçlendirmek adına 149 sosyal ortakla işbirliği protokolü yapılmıştır. Bu protokollerden 63 tanesi yürürlüktedir.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılabacaktır.

Eğitim ve istihdam ilişkisi güçlendirilerek, iş piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı ve girişimci bireyler ve önceki öğrenmelerin tanındığı bir sistem.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Öğrencilere mesleki rehberlik bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Rehberlik servisi

STRATEJİK HEDEF 2.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak, öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterlilikleri ile uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak, merkezi yabancı dil sınavlarındaki başarı oranlarını artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU					
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı.	Okul İdaresi	4	2	6
PG2	DYNET sistemine giriş	Okul İdaresi	-	-	1
PG3	LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait net sayısı	Okul İdaresi	-	-	-
PG4	Hazırlanan Uluslararası Proje Sayısı	Okul İdaresi	-	1	1
PG5	Kabul Edilen Uluslararası Proje Sayısı	Okul İdaresi	-	-	1
PG6	Proje geliştirme konusunda eğitim verilen öğretmen sayısı	Okul İdaresi	2	1	4
PG7	Proje geliştirme konusunda eğitim verilen öğrenci sayısı	Okul İdaresi	3	-	4

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okullarımıza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Okulumuz planları dahilinde DYNED sistemine giriş yapacaktır. Yabancı Dil eğitimi İngilizce ve Almanca olarak verilmektedir. Ayrıca imam hatip bölümümüzde 2 saat Arapça dersi verilmektedir.

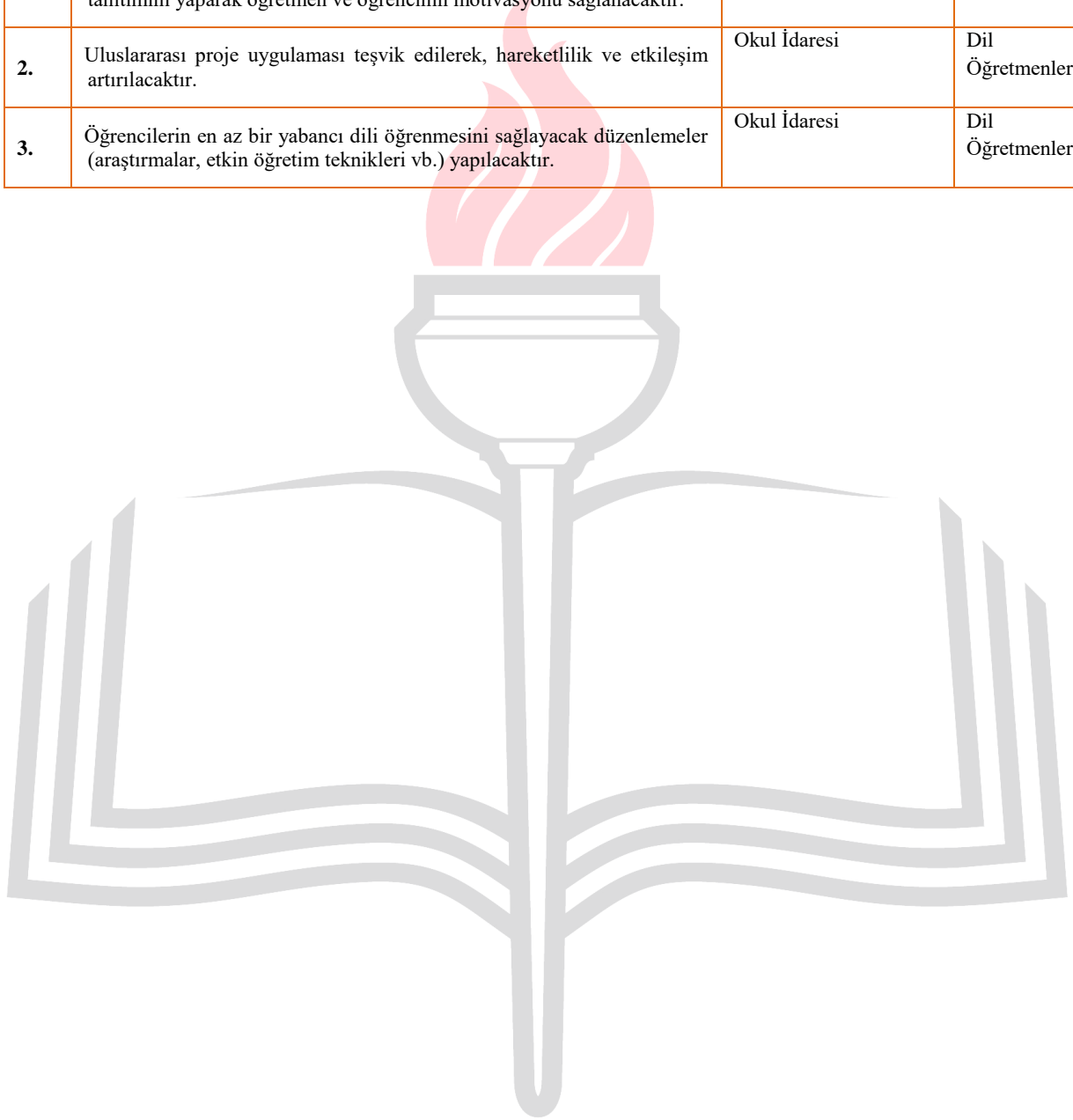
ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Hedefin gerçekleştirilmesi ile yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliği artırılacaktır.

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Dil Öğretmenleri
2.	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılacaktır.	Okul İdaresi	Dil Öğretmenler
3.	Öğrencilerin en az bir yabancı dili öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler (araştırmalar, etkin öğretim teknikleri vb.) yapılacaktır.	Okul İdaresi	Dil Öğretmenleri





TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 3: Eğitim sisteminin niteliğini artıracak etkin ve verimli kurumsal yapıya ulaşmak için; beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, bilgi teknolojilerinin etkililiğini artırıp, çağın gereklerine uygun yönetim ve organizasyon yapısını daha etkin hale getirerek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 3.1: İnsan kaynakları planlamasını yapmak ve belirlenen standartlar doğrultusunda, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve beceriler ile kendilerini geliştirmelerini sağlayacak imkânlar sunmak.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU					
No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Okul İdaresi	27	30	25
PG2	Lisan üstü eğitimi tamamlayan personelin oranı(%)	Okul İdaresi	11,7	12,5	20
PG3	Doktora yapan personel sayısı	Okul İdaresi	0	1	2
PG4	Atanan öğretmen sayısının ihtiyaç duyulan öğretmen sayısına oranı(%)	Okul İdaresi	70,8	61,5	80
PG5	Genel idare hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranı(%)	Okul İdaresi	50	50	100
PG6	Düzenlenen merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	Okul İdaresi	1	2	5
PG7	Ödül verilmesi teklif edilen personel sayısı	Okul İdaresi	-	2	4

Kurumların görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda, Okulun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Okulumuzda 2015 yılı verilerine göre 1 müdür, 1 müdür başyardımcısı ve 2 müdür yardımcısı olmak üzere toplam 4 yönetici görev yapmaktadır.

2014 yılı içerisinde ilçemizde mahalli olarak gerçekleştirilen 1 eğitim faaliyetine 1 personel katılmıştır.

Okulumuzda Millî Eğitim Bakanlığında Bağlı Eğitim Kurumu Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmeliğin ilgili şartlarını taşıyanlar 3 yönetici bulunmaktadır. 1 Müdür Yardımcısı da görevlendirme ile çalışmaktadır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
2.	Çalışanların aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
3.	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik yapılan çalışmalara katılım sağlanacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
4.	Müdürlük çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalara katılacaktır.	Okul idaresi	Okul idaresi
5.	Okulun fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.	Okul idaresi	Okul idaresi

STRATEJİK HEDEF 3.2: Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis ederek, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul İdaresi	29	30	25
PG2	Ortaöğretimde Öğrenci başına düşen yıllık taşıma maliyeti(TL)	Okul İdaresi	900	950	1250
PG3	Alınan Hibe Tutarı(TL)	Okul İdaresi	-	-	-
PG4	Yeni yapılacak derslik sayısı(toplam)	Okul İdaresi	-	-	1
PG5	Pansiyonlarının kapasitelerinin kullanılma oranı(%)	Okul İdaresi	76	72	80
PG6	Hayırsever tarafından yapılan derslik sayısı	Okul İdaresi	-	-	1
PG7	Destek eğitimi sınıfları sayısı	Okul İdaresi	1	1	2
PG8	Okul Aile Birlikleri tarafından yardım yapılan öğrenci sayısı	Okul Aile Birliği	2	2	4

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Okulun fiziki ortamlarını iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

Okulumuz 10.000 metrekare alan üzerinde , 3 katlı 1 hizmet binası olmak üzere bu alan içerisinde ayrıca 3 katlı kız öğrenci yurdu bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 biyoloji, fizik, kimya uygulama laboratuvarı ve 1 bilgisayar sınıfı , 1 kütüphane ve 1 meslek atölyesi bulunmaktadır. Okulun başlıca finansman kaynakları; Merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay ile okul-aile birliği gelirlerini oluşturmaktadır.

Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. TEFBİS sistemini de okulumuz aktif bir şekilde kullanmaktadır.

TEDBİRLER

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Okulumuzda hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
2.	Okulun bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
3.	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
4.	Müdürlüğümüz bünyesindeki çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
5.	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
6.	Okula tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlanacak	Okul İdaresi	Okul İdaresi
7.	Okulumuza kurulan akıllı tahta gibi materyalin kullanımı etkin hale getirilecek.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

STRATEJİK HEDEF 3.3: Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeyle desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyon kapasitesini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGE TABLOSU

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sorumlu Birim	Geçmiş Yıllar		Hedef
			2013	2014	2019
PG1	Stratejik Yönetim ve planlama konusunda birim personeline yönelik yapılan seminer, hizmet içi eğitim ve toplantı sayısı	Okul İdaresi	1	1	2
PG2	İl Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme oranı(%)	Okul İdaresi	70	67	80

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

PG3	TUBİTAK yarışmasına katılan proje sayısı	Okul İdaresi	1	-	2
PG4	Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamalarına katılan idareci ve öğretmen sayısı	Okul İdaresi	5	7	10
PG5	Bilgisayar güvenli internet kullanımı konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısı	Okul İdaresi	4	6	10
PG6	EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	-	-	1
PG7	FATİH projesi kapsamında eğitimden geçirilen öğretmenlerin tüm öğretmenlere oranı(%)	Okul İdaresi	-	-	100

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda Okul Müdürlüğün kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Okul Müdürlüğümüz hizmet standartları internet sayfası gibi mecralarla kamuoyuna duyurulmuştur.

TEDBİRLER

N o	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Müdürlük personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu kişilere kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
2.	İlgili kurumların ve araştırmacıların bilgi ve izin taleplerinin değerlendirilmesine ilişkin süreçler iyileştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
3.	Müdürlük iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi için internette den yararlanılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
4.	Müdürlüğümüz e-hizmet kalitesini artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
5.	Müdürlüğümüze ait bütün taşınmaz bilgileri ile müdürlüğümüzün bilgi sistemlerindeki temel veriler coğrafi bilgi sistemi ile elektronik ortama taşınacak ve karar verme süreçlerinde destek araç olarak kullanılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
6.	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
7.	Enformasyon teknolojileriyle ilgili hizmet alımlarında bilişim sektöründeki artan rekabet ortamından yararlanılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
8.	Okulumuzda stratejik plan yapılmasını ve uygulamasını sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
9.	Okulumuza ait 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planların izleme ve değerlendirmesi yaptırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
10.	Kurum kültürünü geliştirecek çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

Organizasyon kapasitesini geliştirmek için günümüzde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Okul Müdürlüğümüz yeni plan döneminde etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

anlayışıyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve bu süreçte enformasyon teknolojilerinden yararlanmak gayesindedir.

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak, her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından müdürlüğümüzün azami düzeyde istifade etmesini sağlamak temel hedeflerden biridir.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, açık ilköğretim okulları kayıt tarihleri gibi bilgileri ulaştırmaktayız.

FATİH Projesi, bilişim teknolojisi araçlarının öğrenme-öğretme sürecinde etkin kullanımı için temel eğitim ve ortaöğretim okullarındaki tüm dersliklere, etkileşimli tahta ve internet altyapısı, her okula çok fonksiyonlu yazıcı ve her öğretmen ile 5. sınıftan 12. sınıfa kadar eğitim kademesinde yer alan tüm öğrencilerimize tablet bilgisayar seti dağıtımını amaçlamaktadır.

Okulumuzda FATİH Projesi ile;

- ✓ Toplam 24 adet akıllı tahta kurulmuş,
- ✓ 1 çok fonksiyonlu yazıcı kurulmuş
- ✓ Öğretmenlerimize toplam 21 adet tablet bilgisayar seti dağıtılmıştır.

Ülke Geneline FATİH Projesi ile;

- ✓ 3.657 okula toplam 84.921 adet akıllı tahta kurulmuş,
- ✓ 3.657 okula çok fonksiyonlu yazıcı ve doküman kamera kurulumu yapılmış,
- ✓ 3.362 okulun ağ alt yapısı tamamlanmış,
- ✓ Öğrenci ve öğretmenlerimize toplam 732.800 adet tablet bilgisayar seti dağıtılmış,
- ✓ MEBBİS sisteminde yer alan kayıtların, FATİH Projesine ait tüm altyapı ekipmanları ve envanteri ile entegre bir yapıda çalışmasını sağlayacak Coğrafi Karar Destek Sistemi altyapısı oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle Okul Müdürlüğümüz kapasitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.



IV. Maliyetlendirme

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

AMAÇ VE HEDEF BAZINDA TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

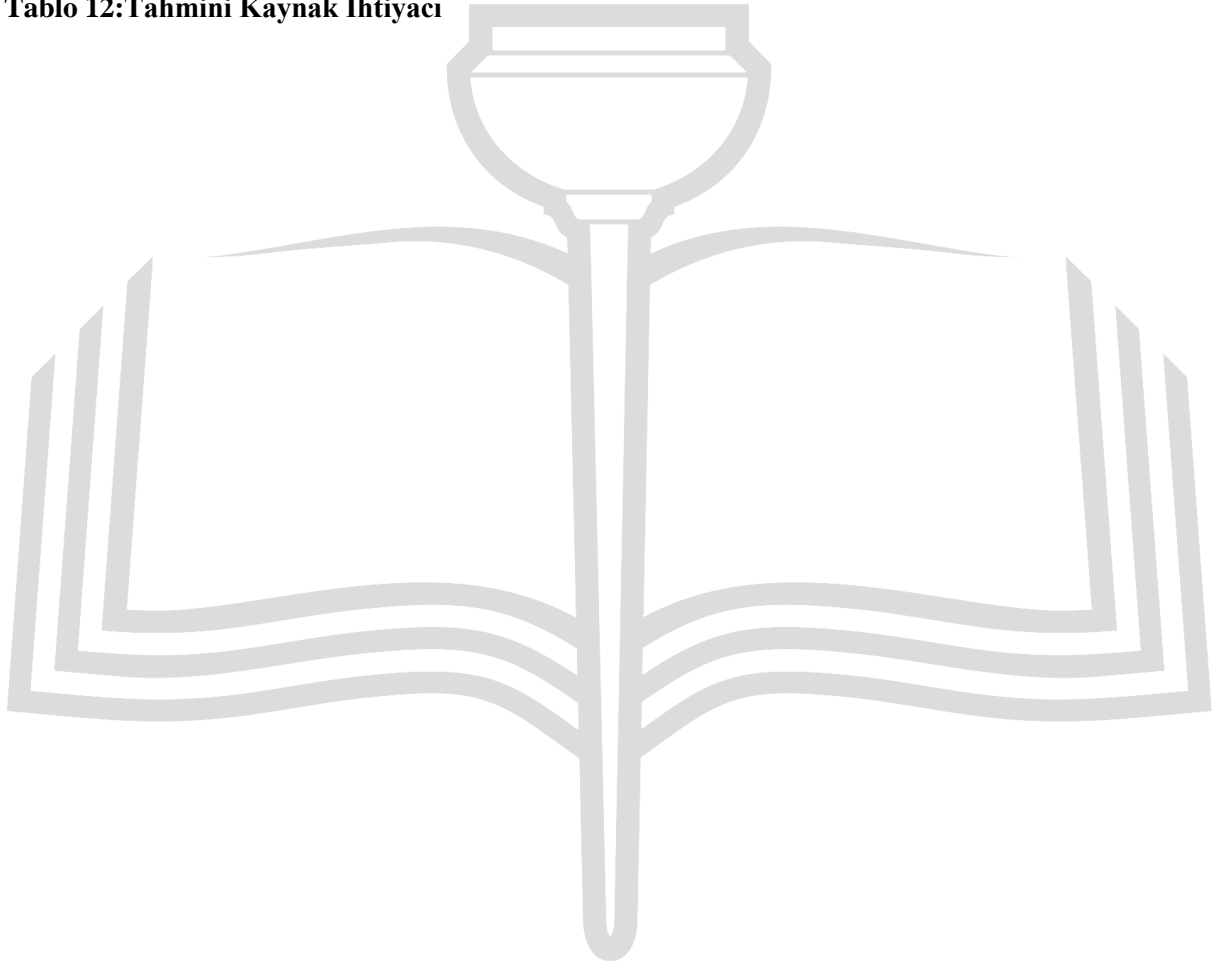
Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Plan Dönemi				
		2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
AMAÇ TOPLAM		1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
	Stratejik Hedef 2.2	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
	Stratejik Hedef 2.3	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
AMAÇ TOPLAM		4.500,00	7.500,00	7.500,00	10.500,00	10.500,00
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
	Stratejik Hedef 3.2	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
	Stratejik Hedef 3.3	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
	Stratejik Hedef 3.4	1.500,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
AMAÇ TOPLAM		6.000,00	10.000,00	10.000,00	14.000,00	14.000,00
GENEL TOPLAM		13.000,00	20.000,00	20.000,00	28.000,00	28.000,00

Tablo 10: Tahmini Maaliyet Tablosu

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

SİVAS MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe(TL)	350.000,00	350.000,00	400.000,00	400.000,00	450.000,00	450.000,00
TOPLAM(TL)	350.000,00	350.000,00	400.000,00	400.000,00	450.000,00	450.000,00

Tablo 12: Tahmini Kaynak İhtiyacı



V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME



A. ALTINYAYLA ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

B. ALTINYAYLA ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A. ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2010-2014 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Okul Müdürlüğü stratejik planlama çalışmaları 2006/55 sayılı Genelge ile başlamış ve 2010 yılı ocak ayında Okul Müdürlüğünün Stratejik Planının açıklanmasıyla tamamlanmıştır.

Okul Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planında 5 tema altında 10 stratejik amaç ve 20 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Bu hedeflerin ve stratejik plan kapsamındaki diğer okul müdürlüğü çalışmalarının gerçekleştirme durumları hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile paylaşılmıştır. Performans esaslı bütçelemenin temel unsurlarından olan stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları kamu idaresinde saydamlık ve hesap verebilirliğin en önemli araçları duruma gelmiştir.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde kurum personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının kurumda benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, köklü bir geçmişe sahip olan Okul Müdürlüğünde stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Okul Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın gerçekleştirilme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Öğrencilerin yüksek öğretim programlarına yerleşme oranlarının artması,
2. Sosyal ve Kültürel etkinliklerin artması,
3. Öğrenci devamsızlıklarının azalması,

2010-2014 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik ikinci plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Eğitim kalitesi
2. Hizmet içi eğitime katılım oranı
3. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları
4. Beşeri altyapı
5. İzleme ve değerlendirme

Altınyayla Çok Programlı Anadolu Lisesi 2010-2014 Stratejik Planı Gösterge Gerçekleşme Durumu

Okul Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı değerlendirildiğinde; belirlenen stratejik amaç, stratejik hedefler ile performans göstergelerine %70 oranında tamamen ya da makul düzeyde ulaşıldığı belirtilebilir.

Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde Okul Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planı'nın değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olmuştur.

B. ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Okul Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2015-2019 STRATEJİK PLANI

alınabilmesi için Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

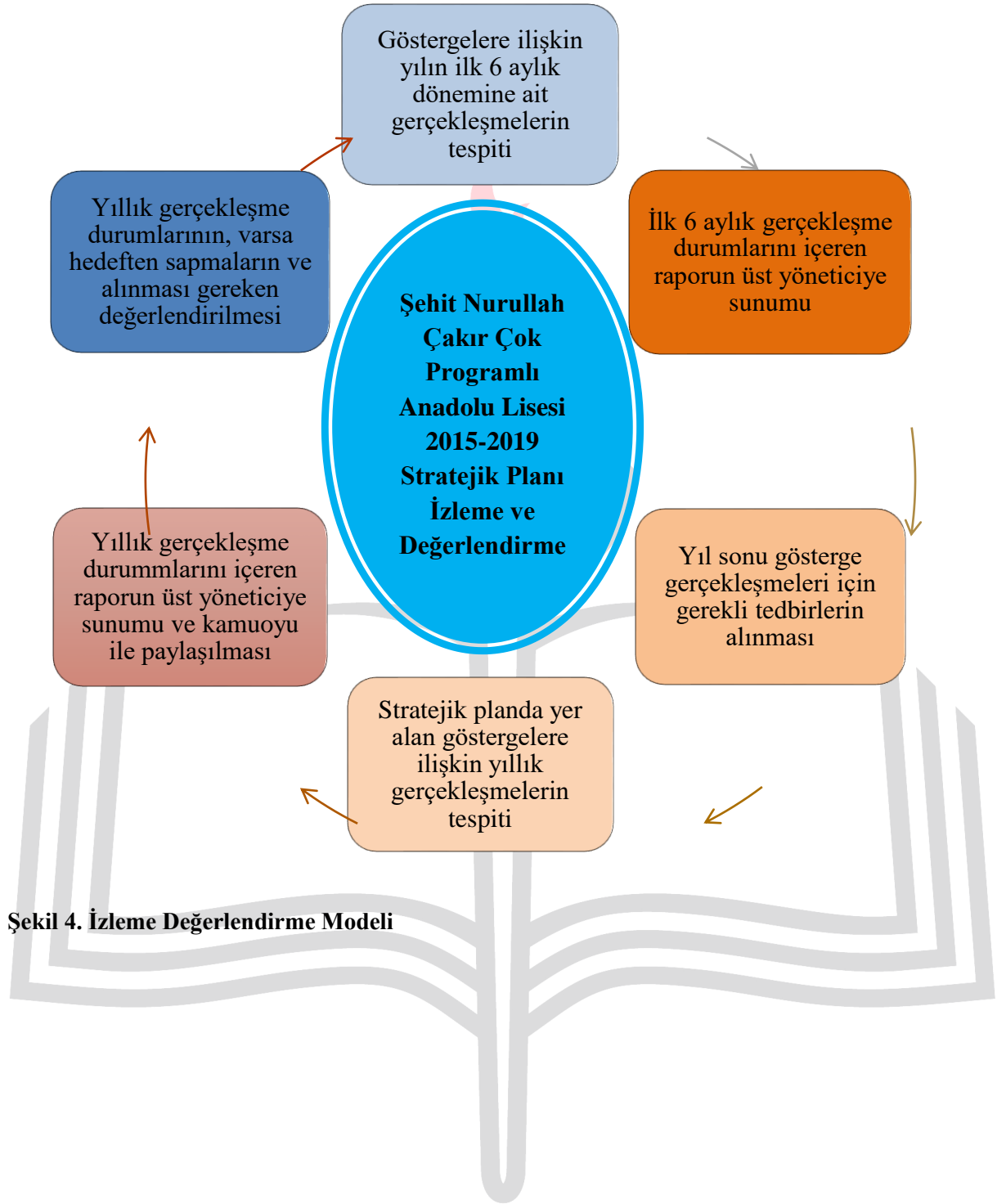
Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı ve Performans Programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Okul Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor Okul İdaresine Müdürüne sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri Okul Müdürü başkanlığında hizmet şubeleri yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paylaşılacaktır.

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI



ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">-Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz Dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none">-Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi-Okul Müdürü başkanlığında hizmet gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl

Tablo 13: İzleme ve Değerlendirme Süreci

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılım ve tamamlama oranlarını artırmak	1	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		2	Taşınmalı eğitimde iş birliği artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		3	Okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve ilçenin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		4	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		5	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		6	Okulda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla veliler bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		7	Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izlenecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		8	Öğrenim gören öğrencilerin kayıtlarının dondurulmasına neden olan etmenler araştırılacak ve ortadan kaldırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		9	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik projeler takip edilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef-2.1: Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerimizin ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve akademik başarı düzeylerini artırmak.	10	Destekleme ve yetiştirme kursları katılım yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		11	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetleri planlanarak yürütülecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		12	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		13	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		14	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla, bilim fuarları gibi faaliyetlere katılım sağlanacak.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		15	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla, kütüphanedeki kitap sayısı artırılacak, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		16	Engelli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarında ilgili paydaşlarla iş birliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		17	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile, okulda bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı kullanılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		18	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla, tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere verilen hizmet içi eğitimlere katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		19	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlere düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.3: Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak, öğrencilerin yabancı dilleri öğrenme yeterlilikleri ile uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak, merkezi yabancı dil sınavlarındaki başarı oranlarını artırmak.	20	Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		21	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		22	öğrencilerin en az bir yabancı dili öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler (araştırmalar, etkin öğretim teknikleri vb.) yapılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		23	Uluslararası öğrenci hareketliliği artırılıp, öğrencilerin yabancı dil eğitimine katkı sağlanarak kariyer gelişimi desteklenecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER	
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1: İnsan kaynakları planlamasını yapmak ve belirlenen standartlar doğrultusunda, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve beceriler ile kendilerini geliştirmelerini sağlayacak imkânlar sunmak.	24	Çalışanların, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikleri verilen görevlerde dikkate alınacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		25	Okulun temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik diğer kurumlarla iş birliğine gidilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		26	Müdürlük çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalara katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		27	Okul ve kurumların fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER	
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.2: Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını ,kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.	28	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		29	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		30	Müdürlüğümüz bünyesindeki çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		31	Öğrenci yurt ve pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	
		32	Akıllı tahta, tablet gibi materyalin kullanımı sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi	

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

TEMA	STRATEJİK HEDEF	No	STRATEJİLER/TEDBİRLER	ANA SORUMLU	DİĞER SORUMLU BİRİMLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3: Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanarak, etkin bir izleme ve değerlendirmeye desteklenen, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla organizasyon kapasitesini geliştirmek	33	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek okul müdürlüğü iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		34	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen öğrenciler önceliğinde yürütülecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		35	Müdürlük personeli kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		36	Personelin bilgi ve izin taleplerinin değerlendirilmesine ilişkin süreçler iyileştirilecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		37	Müdürlük iş, işlem ve hizmetlerine ilişkin yazışmaların hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi, ihtiyaç duyulan bilgiye kolay ulaşılması, bilginin etkin yönetilmesi için teknolojiden yararlanma yaygınlaştırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		38	Müdürlüğümüze ait bütün taşınmaz bilgileri ile müdürlüğümüzün bilgi sistemlerindeki temel verilere elektronik ortamdan ulaşılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		39	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		40	Okulumuzda stratejik plan yapılması ve uygulaması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		41	Okulumuza ait 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planların izleme ve değerlendirmesi yaptırılacaktır.	Okul İdaresi	Okul İdaresi
		42	Kurum kültürünü geliştirecek çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Okul İdaresi

ŞEHİT NURULLAH ÇAKIR ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ
2015-2019 STRATEJİK PLANI

